

# DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2017-042CA DU 6 JUILLET 2017

## MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu l'avis du comité technique en date du 22 juin 2017 ;  
Vu le rapport présenté ce jour ;

**Le Conseil d'administration, après avoir pris connaissance du rapport tel qu'il figure en annexe, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **APPROUVE les modifications apportées au Tableau des Emplois Permanents au titre de l'année 2017, telles qu'elles figurent en annexe et dans le rapport joint.**

Fait à Rennes, le 6 juillet 2017

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

## COMPTE RENDU DE L'INSTANCE :

Le Conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni le 6 juillet 2017 en séance ordinaire sous la présidence de M. Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration.

- Date de convocation : 27 juin 2017
- Nombre d'élus siégeant avec voix délibérative : 23
- Nombre de présents avec voix délibérative : 14
- Nombre d'absents ayant donné délégation de vote : 3
  - M. BONGART à Mme COURTIGNE
  - M. CHARDONNET à M. MARTINS
  - M. MAHIEU à M. PAUTREL
- Nombre d'absents n'ayant pas donné délégation de vote : 6

## ONT PRIS PART AU VOTE :

- Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration, Président du Conseil départemental
- Christophe MARTINS, 2<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Vice-Président du Conseil départemental
- Louis PAUTREL, 3<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Maire de LE FERRE
- Yvon MELLET, Membre du Bureau du Conseil d'administration, Président du S.I.V.U. d'ERCE-TEILLAY
- Armelle BILLARD, Conseillère départementale
- Ludovic COULOMBEL, Conseiller départemental
- Isabelle COURTIGNE, Conseillère départementale
- Claudine DAVID, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Marc HERVE, Conseiller départemental
- Gaëlle MESTRIES, Conseillère départementale
- Emmanuelle ROUSSET, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Guillaume LOISEAU, Adjoint au maire de SAINT-MALO
- Jean-François BOHUON, Conseiller communautaire de Rennes Métropole, Maire de LA CHAPELLE THOUARULT
- Yves HISOPE, Conseiller Communautaire de Vitré Communauté, Maire de GENNES SUR SEICHE

| VOTE | DENOMBREMENT DES SUFFRAGES   |      |        |            |
|------|------------------------------|------|--------|------------|
|      | NE PREND PAS<br>PART AU VOTE | POUR | CONTRE | ABSTENTION |
|      | 0                            | 17   | 0      | 0          |

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Rennes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

# RAPPORT AUX INSTANCES

## MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS

| DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES             | REFERENCES GEC/JFB |             |
|---|--------------------|-------------|
| <b>RAPPORT SOUMIS AUX INSTANCES SUIVANTES</b> | <b>MOTIF</b>       | <b>DATE</b> |
| Comité technique                              | Pour avis          | 22/06/2017  |
| C.A.T.S.I.S.                                  | Pour avis          | 27/06/2017  |
| Conseil d'administration                      | Pour délibération  | 06/07/2017  |

Il est proposé de faire évoluer le tableau des emplois permanents, à effectifs constants, pour permettre les opérations suivantes :

### 1. **Prise en compte de la réforme des cadres d'emplois d'infirmier et cadre de santé des sapeurs-pompiers professionnels**

Le décret n°2016-1776 du 30 août 2016 portant statut particulier du cadre d'emploi des infirmiers de sapeurs-pompiers professionnels a abrogé le décret n°2000-1009 du 16 octobre 2000 portant statut particulier du cadre d'emplois des infirmiers de sapeurs-pompiers. Ce décret prévoit le classement du statut des infirmiers de sapeurs-pompiers en emplois catégorie A et le reclassement des agents auparavant classés en catégorie B sur des emplois de catégorie A. Le cadre d'emploi est désormais constitué des 3 grades suivants : infirmier de classe normale, infirmier de classe exceptionnelle et infirmier hors classe. A la date de parution des textes, 1 agent était concerné, il a été reclassé.

Le décret n°2016-1777 du 30 août 2016 portant statut particulier du cadre d'emploi des infirmiers d'encadrement de sapeurs-pompiers professionnels a abrogé le décret n°2006-1719 du 23 décembre 2006 portant statut particulier du cadre d'emplois des infirmiers d'encadrement de sapeurs-pompiers professionnels. Le cadre d'emploi est désormais composé des 3 grades suivants : cadre de santé de 2<sup>ème</sup> classe, cadre de santé de 1<sup>ère</sup> classe et cadre supérieur de santé. 4 postes étaient concernés au moment de la réforme. L'un des postes est actuellement occupé par un infirmier de sapeurs-pompiers professionnels de classe normale.

Il vous est donc proposé de modifier le TEP de façon à intégrer ces modifications conformément à l'annexe jointe.

### 2. **Augmentation du nombre d'agents de maîtrise**

La CAP du 4 avril 2017 a validé l'inscription sur liste d'aptitude d'agents de maîtrise de 4 agents occupant actuellement les fonctions correspondant à ce grade. Afin de permettre leur nomination dans l'année, il est nécessaire d'augmenter le nombre d'agents de maîtrise prévus au TEP.

Il vous est donc proposé de modifier le TEP conformément au tableau en annexe.

***Vous êtes priés de bien vouloir en délibérer.***

**Le Président du Conseil d'administration**  
Jean-Luc CHENUT

Service Départemental d'Incendie et de Secours d'Ille-et-Vilaine

**TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS PAR CADRES D'EMPLOIS  
 au 01/01/2017**

**CASDIS du 06/07/2017**

**CAT.**

| FILIERE                        | Grades / Cadres d'emplois                | A         | B         | C           | POSTES      | ETP précédent | Evolution |
|--------------------------------|--|-----------|-----------|-------------|-------------|---------------|-----------|
| <b>SPP</b>                     | Contrôleur Général SPP                   | 1         |           |             | 1           | 0             |           |
|                                | Colonel Hors Classe SPP                  | 2         |           |             | 2           | 0             |           |
|                                | Colonels SPP                             | 2         |           |             | 2           | 4             |           |
|                                | Lt-Colonels SPP                          | 10        |           |             | 10          | 11            |           |
|                                | Commandants SPP                          | 16        |           |             | 16          | 16            |           |
|                                | Capitaines SPP                           | 32        |           |             | 32          | 32            |           |
|                                | Lieutenants SPP                          |           | 59        |             | 59          | 59            |           |
|                                | Sous-officiers SPP                       |           |           | 386         | 386         | 377           |           |
|                                | Sapeurs et caporaux SPP                  |           |           | 133         | 133         | 142           |           |
| <b>Total SPP</b>               |  | <b>63</b> | <b>59</b> | <b>519</b>  | <b>641</b>  | <b>641</b>    | <b>0</b>  |
| <b>SPP 3SM</b>                 | Médecins et Pharmaciens SPP              | 6         |           |             | 6           | 6             |           |
|                                | Cadre de santé de SPP*                   | 3         |           |             | 3           | 4             | -1        |
|                                | Infirmier de SPP**                       | 2         |           |             | 2           | 1             | 1         |
| <b>Total SPP 3SM</b>           |  | <b>11</b> |           |             | <b>11</b>   | <b>11</b>     | <b>0</b>  |
| <b>Adm</b>                     | Administrateurs territoriaux             | 1         |           |             | 1           | 1             |           |
|                                | Attachés territoriaux                    | 12        |           |             | 12          | 12            |           |
|                                | Rédacteurs territoriaux                  |           | 13        |             | 13          | 13            |           |
|                                | Adjoint administratifs                   |           |           | 67,5        | 67,5        | 67,5          |           |
| <b>Total Adm</b>               |  | <b>13</b> | <b>13</b> | <b>67,5</b> | <b>93,5</b> | <b>93,5</b>   | <b>0</b>  |
| <b>Tech</b>                    | Ingénieurs territoriaux                  | 6         |           |             | 6           | 6             |           |
|                                | Techniciens territoriaux                 |           | 24        |             | 24          | 24            |           |
|                                | Agents de maîtrise                       |           |           | 18          | 18          | 14            | 4         |
|                                | Adjoint techniques                       |           |           | 10,5        | 10,5        | 14,5          | -4        |
| <b>Total Tech</b>              |  | <b>6</b>  | <b>24</b> | <b>28,5</b> | <b>58,5</b> | <b>58,5</b>   | <b>0</b>  |
| <b>Médico-soc / Cult</b>       | Psychologues                             | 1         |           |             | 1           | 1             |           |
|                                | Assistants socio-éducatifs               |           | 1         |             | 1           | 1             |           |
|                                | Assistants de conservation du patrimoine |           | 1         |             | 1           | 1             |           |
|                                | Techniciens paramédicaux                 |           | 1         |             | 1           | 1             |           |
| <b>Total Médico-soc / Cult</b> |  | <b>1</b>  | <b>3</b>  |             | <b>4</b>    | <b>4</b>      | <b>0</b>  |
| <b>POSTES</b>                  |  | <b>94</b> | <b>99</b> | <b>615</b>  | <b>808</b>  | <b>808</b>    | <b>0</b>  |

\* suppression du cadre d'emploi des infirmiers d'encadrement SPP et création du cadre d'emploi des cadres de santé SPP

\*\* suppression du cadre d'emploi des infirmiers SPP catégorie B et création du cadre d'emploi des infirmiers SPP catégorie A

# DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2017-043CA DU 6 JUILLET 2017

## MODIFICATION DU REGLEMENT INTERIEUR DU CCDSPV

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu l'arrêté du 29 mars 2016 portant organisation du comité consultatif départemental des sapeurs-pompiers volontaires ;  
Vu l'avis du CCDSPV en date du 22 juin 2017 ;  
Vu le rapport présenté ce jour ;

**Le Conseil d'administration, après avoir pris connaissance du rapport tel qu'il figure en annexe, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **APPROUVE le Règlement intérieur du CCDSPV modifié, tel qu'il figure en annexe.**

Fait à Rennes, le 6 juillet 2017

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

**COMPTE RENDU DE L'INSTANCE :**

Le Conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni le 6 juillet 2017 en séance ordinaire sous la présidence de M. Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration.

- Date de convocation : 27 juin 2017
- Nombre d'élus siégeant avec voix délibérative : 23
- Nombre de présents avec voix délibérative : 14
- Nombre d'absents ayant donné délégation de vote : 3
  - M. BONGART à Mme COURTIGNE
  - M. CHARDONNET à M. MARTINS
  - M. MAHIEU à M. PAUTREL
- Nombre d'absents n'ayant pas donné délégation de vote : 6

**ONT PRIS PART AU VOTE :**

- Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration, Président du Conseil départemental
- Christophe MARTINS, 2<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Vice-Président du Conseil départemental
- Louis PAUTREL, 3<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Maire de LE FERRE
- Yvon MELLET, Membre du Bureau du Conseil d'administration, Président du S.I.V.U. d'ERCE-TEILLAY
- Armelle BILLARD, Conseillère départementale
- Ludovic COULOMBEL, Conseiller départemental
- Isabelle COURTIGNE, Conseillère départementale
- Claudine DAVID, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Marc HERVE, Conseiller départemental
- Gaëlle MESTRIES, Conseillère départementale
- Emmanuelle ROUSSET, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Guillaume LOISEAU, Adjoint au maire de SAINT-MALO
- Jean-François BOHUON, Conseiller communautaire de Rennes Métropole, Maire de LA CHAPELLE THOUARULT
- Yves HISOPE, Conseiller Communautaire de Vitré Communauté, Maire de GENNES SUR SEICHE

| VOTE | DENOMBREMENT DES SUFFRAGES   |           |          |            |
|------|------------------------------|-----------|----------|------------|
|      | NE PREND PAS<br>PART AU VOTE | POUR      | CONTRE   | ABSTENTION |
|      | <b>0</b>                     | <b>17</b> | <b>0</b> | <b>0</b>   |

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Rennes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

# RAPPORT AUX INSTANCES

## MODIFICATION DU REGLEMENT INTERIEUR DU CCDSPV

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES</b> | <b>REFERENCES MV/DR</b> |
|--|-------------------------|

| RAPPORT SOUMIS AUX INSTANCES SUIVANTES | MOTIF             | DATE       |
|--|-------------------|------------|
| C.C.D.S.P.V.                           | Pour avis         | 22/06/2017 |
| Conseil d'administration               | Pour délibération | 06/07/2017 |

L'arrêté du 29 mars 2016 portant organisation du comité consultatif départemental des sapeurs-pompiers volontaires (CCDSPV) a abrogé l'arrêté du 7 novembre 2005, dernier texte en vigueur relatif à l'organisation du CCDSPV au sein des SDIS.

Il est venu sensiblement modifier le rôle et les prérogatives du CCDSPV.

Par conséquent, il est proposé une modification de l'article 3 (chapitre « Compétences ») du règlement intérieur du CCDSPV (annexe 16 du règlement intérieur du SDIS 35), comme suit :

### **Article 3 :**

« *Le comité consultatif départemental des sapeurs-pompiers volontaires est préalablement à toute décision de l'autorité territoriale d'emploi, obligatoirement saisi pour avis sur :*

- *les refus d'engagement ou de renouvellement d'engagement*
- *l'avancement de grade **des officiers** jusqu'au grade de capitaine,*
- *l'avancement de grade des infirmiers SPV,*
- *la validation de l'expérience et des formations de SPV,*
- *le règlement intérieur du corps départemental,*
- *le schéma départemental d'analyse et de couverture des risques,*
- *toute question relative à la santé et à la sécurité impliquant les sapeurs-pompiers volontaires,*
- ***tout recours sur un refus d'engagement ou sur un refus de nomination au grade supérieur.***

*Il est informé :*

- *par les comités de centre ou inter-centres du corps départemental prévus à l'article 62 du décret du 19 mai 2013 relatif aux sapeurs-pompiers volontaires, des avis favorables rendus concernant l'engagement ou le réengagement des sapeurs-pompiers volontaires ;*
- *par les comités de centre ou inter-centres du corps départemental, des avis favorables rendus concernant les **avancements de grade jusqu'au grade d'adjudant.***
- ***par ces mêmes comités des avis défavorables dûment motivés concernant l'engagement ou le réengagement des SPV ainsi que des avancements de grade jusqu'au grade d'adjudant.***
- *par le président du conseil d'administration du service d'incendie et de secours, des suites données à ces avis.*

*Le CCDSPV est consulté sur toutes les questions relatives aux sapeurs-pompiers volontaires du corps départemental, à l'exclusion de celles intéressant la discipline.*

*En cas de nécessité opérationnelle impérieuse, une procédure d'urgence, à caractère exceptionnel, confère le droit au président, sur proposition du directeur départemental, de prendre tout acte administratif relatif à la carrière des sapeurs-pompiers volontaires, sans requérir l'avis préalable du CCDSPV.*

*Cette proposition devra respecter les étapes suivantes :*

- 1- Proposition motivée du chef de groupement ;*
- 2- Transmission de cette proposition au président sous couvert du directeur départemental ;*
- 3- Accord ou refus du président ;*
- 4- Présentation du dossier au CCDSPV suivant pour régularisation.»*

Les mentions en caractère gras concernent les ajouts effectués, mettant en conformité le règlement intérieur du CCDSPV avec les dispositions de l'arrêté du 29 mars 2016, lesquelles dispositions ont été adoptées à l'unanimité par les membres du CCDSPV lors de sa séance du 22 septembre 2016 ; elles ont fait l'objet d'une note de service en date du 14 novembre 2016 (N°2016/66).

***Vous êtes priés de bien vouloir en délibérer.***

**Le Président du Conseil d'administration**  
Jean-Luc CHENUT

# REGLEMENT INTERIEUR

## Comité Consultatif Départemental des Sapeurs-Pompiers Volontaires du SDIS 35



- **ARTICLE 1 :** Le présent règlement intérieur a pour objet de fixer, dans le cadre des lois et règlements en vigueur, les règles générales d'organisation et de fonctionnement du comité consultatif départemental des sapeurs-pompiers volontaires d'Ille-et-Vilaine (CCDSPV).
- **ARTICLE 2 :** Le présent règlement intérieur est arrêté par le conseil d'administration du SDIS., sur proposition du président, après avis du CCDSPV.

## I : COMPETENCES

---

- ARTICLE 3 :** Le comité consultatif départemental des sapeurs-pompiers volontaires est préalablement à toute décision de l'autorité territoriale d'emploi, obligatoirement saisi pour avis sur :
- les refus d'engagement ou de renouvellement d'engagement
  - l'avancement de grade des officiers jusqu'au grade de capitaine,
  - l'avancement de grade des infirmiers SPV,
  - la validation de l'expérience et des formations de SPV,
  - le règlement intérieur du corps départemental,
  - le schéma départemental d'analyse et de couverture des risques,
  - toute question relative à la santé et à la sécurité impliquant les sapeurs-pompiers volontaires,
  - tout recours sur un refus d'engagement ou sur un refus de nomination au grade supérieur.

Il est informé :

- par les comités de centre ou inter-centres du corps départemental prévus à l'article 62 du décret du 19 mai 2013 relatif aux sapeurs-pompiers volontaires, des avis favorables rendus concernant l'engagement ou le réengagement des sapeurs-pompiers volontaires ;
- par les comités de centre ou inter-centres du corps départemental, des avis favorables rendus concernant les avancements de grade jusqu'au grade d'adjudant.
- par ces mêmes comités des avis défavorables dûment motivés concernant l'engagement ou le réengagement des SPV ainsi que des avancements de grade jusqu'au grade d'adjudant.
- par le président du conseil d'administration du service d'incendie et de secours, des suites données à ces avis.

Le CCDSPV est consulté sur toutes les questions relatives aux sapeurs-pompiers volontaires du corps départemental, à l'exclusion de celles intéressant la discipline.

En cas de nécessité opérationnelle impérieuse, une procédure d'urgence, à caractère exceptionnel, confère le droit au président, sur proposition du directeur départemental, de prendre tout acte administratif relatif à la carrière des sapeurs-pompiers volontaires, sans requérir l'avis préalable du CCDSPV.

Cette proposition devra respecter les étapes suivantes :

- 1- Proposition motivée du chef de groupement ;
- 2- Transmission de cette proposition au président sous couvert du directeur départemental ;
- 3- Accord ou refus du président ;
- 4- Présentation du dossier au CCDSPV suivant pour régularisation.

## II : COMPOSITION

---

- **ARTICLE 4 :** La présidence du CC DSPV est assurée par le président du conseil d'administration du SDIS, ou son représentant.

Le CC DSPV comprend 14 membres titulaires :

- \* 7 représentants de l'administration (élus membres du conseil d'administration et cadres de l'établissement) dont les représentants siégeant au comité technique du SDIS.
- \* 7 représentants des sapeurs-pompiers volontaires élus dans les quatre mois suivant les élections municipales, et pour une durée de 6 ans sauf s'ils cessent d'exercer la fonction au titre de laquelle ils ont été élus, et répartis comme suit :
  - 3 officiers dont 1 officier du service de santé et de secours médical
  - 4 sapeurs-pompiers volontaires non officiers : un sapeur, un caporal, un sergent, un adjudant

Les membres suppléants sont en nombre égal à celui des membres titulaires.

Lorsqu'ils n'en sont pas membres, le directeur départemental des services d'incendie et de secours, le médecin-chef du service de santé et de secours médical ainsi que le président de l'Union départementale des sapeurs-pompiers, ou leurs représentants, assistent avec voix consultative aux séances du comité.

- **ARTICLE 5 :** En cas de vacance d'un siège de représentant titulaire des sapeurs-pompiers volontaires, ce titulaire est remplacé par son suppléant, pour la durée du mandat restant à courir. Lorsque le titulaire ne peut être remplacé par son suppléant ou, à défaut, par son suivant de liste, il est procédé à une élection partielle pour la durée du mandat restant à courir, lorsque celle-ci excède six mois.

## III : CONVOCATION DES MEMBRES ET ORDRE DU JOUR

---

- **ARTICLE 6 :** Le CC DSPV se réunit à l'initiative de son président au moins une fois par semestre.

En cas d'urgence, il se réunit sur convocation de son président, à l'initiative de celui-ci ou sur demande d'un tiers de ses membres, sur un ordre du jour déterminé.

La convocation, accompagnée d'un formulaire de procuration, est adressée aux membres titulaires et suppléants, à leur adresse électronique ou à leur adresse personnelle (sur demande), dans un délai de 15 jours au moins avant la date prévue pour la séance. En cas d'urgence, ce délai peut être réduit de moitié.

La convocation est accompagnée de l'ordre du jour de la séance. S'ils ne peuvent être joints aux convocations, tous les documents relatifs aux questions inscrites à l'ordre du jour doivent être communiqués 8 jours au moins avant la séance aux membres du CC DSPV. Les membres du CC DSPV ont la possibilité de demander des renseignements complémentaires sur des questions portées à l'ordre du jour.

- **ARTICLE 7 :** Le président arrête l'ordre du jour.

Exceptionnellement et au plus tard 4 jours avant l'ouverture de la séance, des questions urgentes entrant dans la compétence du CC DSPV dont l'examen a été demandé par le tiers au moins des représentants titulaires des sapeurs-pompiers volontaires sont obligatoirement inscrites à l'ordre du jour.

La demande d'inscription à l'ordre du jour doit s'accompagner des pièces nécessaires à l'instruction du dossier.

Ne sont débattues en séance que les questions inscrites à l'ordre du jour.

Si l'ordre du jour n'est pas épuisé, les questions non abordées sont automatiquement inscrites à l'ordre du jour de la séance suivante.

- **ARTICLE 8 :** Les suppléants peuvent assister aux séances du CCDSPV d'absence des titulaires qu'ils remplacent.
- **ARTICLE 9 :** Le président du CCDSPV peut convoquer, à la demande de l'administration ou des représentants des sapeurs-pompiers volontaires, des experts ou toute personne dont l'audition est de nature à éclairer le débat. Les experts et les personnes convoquées n'ont pas voix délibérative. Ils ne peuvent assister qu'à la partie des débats relative aux questions pour lesquelles leur présence est demandée. Ils ne peuvent en aucun cas assister au vote.
- **ARTICLE 10 :** Lorsque l'ordre du jour du CCDSPV comporte l'examen de problèmes d'hygiène et de sécurité, le président peut convoquer tout expert compétent dans le domaine des questions soumises au CCDSPV Celui-ci ne peut assister qu'à la partie des débats relative aux questions pour lesquelles sa présence est demandée. Il ne peut assister au vote.

#### IV : PREPARATION DES REUNIONS

---

- **ARTICLE 11 :** Les tâches matérielles, à savoir la préparation des ordres du jour, l'envoi des convocations et la diffusion des procès-verbaux, sont effectuées par les services du SDIS.
- **ARTICLE 12 :** Toute affaire inscrite à l'ordre du jour du CCDSPV et qui le nécessite, fait l'objet d'une étude avec le service concerné qui devra être transmise au président avant la séance pour être adressée dans les délais aux membres du CCDSPV.
- **ARTICLE 13 :** Le CCDSPV peut décider de constituer en son sein des groupes de travail composés de représentants, titulaires et suppléants, de l'établissement public et des sapeurs-pompiers volontaires. Des représentants de l'administration du SDIS ainsi que des personnes extérieures au CCDSPV peuvent être associés aux travaux. La mission assignée, la durée de fonctionnement de ces groupes de travail, sont déterminées par le président après avis du comité.

#### V : DEROULEMENT DES REUNIONS

---

- **ARTICLE 14 :** Les séances du CCDSPV ne sont pas publiques.
- **ARTICLE 15 :** La présence de la majorité des membres en exercice est requise dès l'ouverture de la séance pour que le CCDSPV puisse délibérer valablement. Ce quorum s'apprécie au moment de l'adoption de chaque avis.

Lorsqu'il doit rendre un avis sur la situation individuelle d'un sapeur-pompier volontaire, il ne peut comprendre de sapeurs-pompiers volontaires d'un grade inférieur à celui du sapeur-pompier volontaire dont la situation est examinée.

- **ARTICLE 16 :** Après avoir vérifié que le quorum est atteint, le président ouvre la séance par le rappel des questions inscrites à l'ordre du jour. Le CCDSPV, à la majorité des membres présents ayant voix délibérative, peut décider, le cas échéant, d'examiner les questions dans un ordre différent de celui fixé par l'ordre du jour.
- **ARTICLE 17 :** Les avis du CCDSPV, qui doivent systématiquement être rendus dans le délai maximum de trois mois, sont pris à la majorité absolue des suffrages exprimés. Le président a voix prépondérante en cas de partage des voix.

Tout membre présent ayant voix délibérative peut demander qu'il soit procédé à un vote sur les propositions formulées par l'administration ou des propositions émanant d'un ou de plusieurs représentant des sapeurs-pompiers volontaires ayant voix délibérative. Un vote séparé sur certains points des dossiers présentés peut être proposé par le Président du CCDSPV, autant que de besoin et notamment pour répondre aux demandes des membres ayant voix délibérative.

En toute matière, il ne peut être procédé à un vote avant que chaque membre présent ayant voix délibérative ait été invité à prendre la parole.

Le président fait procéder au vote. Celui-ci a lieu à main levée, sauf si un membre présent demande un vote à bulletins secrets. Les abstentions sont admises. Un membre présent ne peut disposer que d'une seule procuration.

- **ARTICLE 18 :** Tout membre présent ayant voix délibérative à la possibilité de demander au président une suspension de séance. Elle est de droit si elle est demandée par la moitié au moins des membres. La durée de la suspension est fixée par le président.

Le président prononce la clôture de la séance après épuisement de l'ordre du jour.

- **ARTICLE 19 :** Le président est chargé de veiller à l'application des dispositions réglementaires auxquelles sont soumises les avis du CCDSPV ainsi qu'à l'application du présent règlement intérieur. D'une façon plus générale, il est chargé de diriger et d'organiser les débats. Il assure la police des séances. La parole doit lui être demandée, aucun orateur ne peut parler avant de l'avoir obtenue.

- **ARTICLE 20 :** Des documents annexes utiles à l'information du CCDSPV, autres que ceux transmis pour la préparation de la réunion, peuvent être lus ou distribués pendant la séance, à la demande d'au moins un des membres présents ayant voix délibérative.

- **ARTICLE 21 :** Le secrétariat de chaque séance est assuré par un représentant de l'administration. Pour l'exécution des tâches matérielles, le secrétaire désigné par le président peut être aidé par des agents du SDIS, non membres du CCDSPV, qui assistent aux séances.

Un représentant des sapeurs-pompiers volontaires est désigné par le CCDSPV en son sein pour assurer les fonctions de secrétaire adjoint. Ces désignations sont faites à chaque séance.

- **ARTICLE 22 :** Le SDIS exécute les tâches matérielles sous le contrôle du président, du secrétaire et du secrétaire adjoint.

## VI : PROCES-VERBAL ET INFORMATION

- **ARTICLE 23 :** Après chacune des séances, un procès-verbal est établi par le SDIS. Pour chaque point inscrit à l'ordre du jour, ce document indique le résultat et éventuellement la répartition du vote.

Il est ensuite signé par le président, contresigné par le secrétaire et le secrétaire adjoint. Puis, le procès-verbal est transmis dans un délai de 15 jours à compter de la séance, à tous les membres titulaires et suppléants du CCDSPV.

Il est approuvé lors de la séance suivante; cette approbation constitue le premier point inscrit à son ordre du jour.

Il est inscrit dans un registre spécial coté et paraphé par le président.

Les avis rendus par le CCDSPV sur les rapports soumis au conseil d'administration, ainsi que le détail des votes des représentants des sapeurs-pompiers volontaires, sont communiqués aux membres du conseil d'administration au moment de l'examen desdits rapports.

- **ARTICLE 24 :** Un extrait des avis donnés par le CCDSPV est affiché dans les locaux du SDIS et dans les locaux des services d'incendie et de secours afin de les porter à la connaissance de l'ensemble des sapeurs-pompiers volontaires du département. Les procès-verbaux sont disponibles sur le site intranet de l'établissement.

- **ARTICLE 25 :** Dans un délai de 3 mois, le président informe le CCDSPV, par une communication écrite à chacun des membres, des suites données aux questions et avis émis lors des réunions précédentes; celles-ci seront inscrites au procès-verbal de la séance suivant la communication.

## VII : AUTORISATION D'ABSENCE ET INDEMNISATION DES FRAIS

- **ARTICLE 26 :** Dès réception de la convocation, les sapeurs-pompiers volontaires sont tenus de prendre toute disposition vis-à-vis de leur employeur quant à l'information et la durée de leur absence.

La durée de celle-ci comprend la durée de la réunion et les délais de route afférents.

Une copie de la convocation est adressée à l'employeur **des représentants des sapeurs-pompiers volontaires** dès lors que ces derniers en expriment le souhait par écrit, afin de leur permettre de participer aux séances du CCDSPV ainsi qu'aux groupes de travail

- **ARTICLE 27** : Quand le service le permet, il peut être mis à disposition des représentants du personnel, un véhicule de service, à défaut les frais de déplacement et de séjour supportés par les membres du CCDSPV à l'occasion de ses réunions (y compris groupes de travail) sont remboursés dans les conditions prévues par le décret n° 91-573 du 19 juin 1991.

Les représentants des sapeurs-pompiers volontaires percevront des indemnités dans les mêmes conditions que celles prévues en matière de formation. Ces frais sont remboursés par le SDIS au vu d'un état transmis par l'intéressé. Ils comprennent la durée de la réunion, à laquelle s'ajoute un temps égal à cette durée pour indemniser le sapeur-pompier volontaire du temps nécessaire à la préparation de la réunion.

## VIII : COMMUNICATION DES DOSSIERS ET DISCRETION PROFESSIONNELLE

---

- **ARTICLE 28** : Les membres du CCDSPV sont tenus à l'obligation de réserve et de discrétion sur les faits, pièces et documents dont ils ont connaissance.

## IX: DISPOSITIONS DIVERSES

---

- **ARTICLE 29** : Le président du CCDSPV établit un rapport annuel d'activité, qui est communiqué aux membres du conseil d'administration du SDIS ainsi qu'aux membres de l'observatoire départemental du volontariat dans les corps de sapeurs-pompiers
- **ARTICLE 30** : Le présent règlement peut faire l'objet de modifications ultérieures à la demande de la majorité de l'une ou l'autre des parties.

Ces modifications doivent être adoptées dans les mêmes formes que le règlement initial.

*Après adoption, le règlement est remis à chaque membre du CCDSPV, titulaire ou suppléant.*

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

# DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2017-044CA DU 6 JUILLET 2017

## DECISION MODIFICATIVE N°1 POUR L'EXERCICE 2017

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu le Débat des orientations budgétaires en date du 13 décembre 2016 ;

Vu la délibération du Conseil d'administration n°2017-010CA du 2 février 2017 approuvant le Budget primitif 2017 ;  
Vu le rapport présenté ce jour ;

**Le Conseil d'administration, après avoir pris connaissance du rapport tel qu'il figure en annexe, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **APPROUVE** la Décision modificative n°1 pour l'exercice 2017, telle qu'elle figure en annexe;
- **APPROUVE** l'augmentation de 128 330 € du montant de l'autorisation de Programme ANTARES, portant son montant total à 4 128 330 €.

Fait à Rennes, le 6 juillet 2017

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

## COMPTE RENDU DE L'INSTANCE :

Le Conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni le 6 juillet 2017 en séance ordinaire sous la présidence de M. Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration.

- Date de convocation : 27 juin 2017
- Nombre d'élus siégeant avec voix délibérative : 23
- Nombre de présents avec voix délibérative : 14
- Nombre d'absents ayant donné délégation de vote : 3
  - M. BONGART à Mme COURTIGNE
  - M. CHARDONNET à M. MARTINS
  - M. MAHIEU à M. PAUTREL
- Nombre d'absents n'ayant pas donné délégation de vote : 6

## ONT PRIS PART AU VOTE :

- Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration, Président du Conseil départemental
- Christophe MARTINS, 2<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Vice-Président du Conseil départemental
- Louis PAUTREL, 3<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Maire de LE FERRE
- Yvon MELLET, Membre du Bureau du Conseil d'administration, Président du S.I.V.U. d'ERCE-TEILLAY
- Armelle BILLARD, Conseillère départementale
- Ludovic COULOMBEL, Conseiller départemental
- Isabelle COURTIGNE, Conseillère départementale
- Claudine DAVID, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Marc HERVE, Conseiller départemental
- Gaëlle MESTRIES, Conseillère départementale
- Emmanuelle ROUSSET, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Guillaume LOISEAU, Adjoint au maire de SAINT-MALO
- Jean-François BOHUON, Conseiller communautaire de Rennes Métropole, Maire de LA CHAPELLE THOUARULT
- Yves HISOPE, Conseiller Communautaire de Vitré Communauté, Maire de GENNES SUR SEICHE

| VOTE | DENOMBREMENT DES SUFFRAGES   |      |        |            |
|------|------------------------------|------|--------|------------|
|      | NE PREND PAS<br>PART AU VOTE | POUR | CONTRE | ABSTENTION |
|      | 0                            | 17   | 0      | 0          |

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Rennes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

# RAPPORT AUX INSTANCES

## DECISION MODIFICATIVE N°1 POUR L'EXERCICE 2017

| DIRECTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE |                   | REFERENCES GFCP/FD |
|--|-------------------|--------------------|
| RAPPORT SOUMIS AUX INSTANCES SUIVANTES | MOTIF             | DATE               |
| Conseil d'administration               | Pour délibération | 06/07/2017         |

Le Budget Primitif 2017 a été approuvé par le Conseil d'Administration le 2 février 2017.

Vous est soumise aujourd'hui une Décision Modificative n° 1 dont vous trouverez le détail dans l'annexe jointe au présent rapport, afin de prendre en compte des ajustements de crédits, des annulations de prévisions budgétaires et de nouvelles inscriptions budgétaires.

En **fonctionnement**, des recettes complémentaires à hauteur de 112 500 € permettent d'augmenter le virement à la section d'investissement de 76 800 € et de compenser quelques dépenses nouvelles, notamment une inscription de 50 000 € à l'article 6288 pour couvrir les dépenses liées au traitement des déchets amiantés du centre de Fougères. Pour le reste, il s'agit essentiellement d'ajustements de crédits à la hausse compensés par des réductions sur d'autres articles.

En **investissement**, les propositions modificatives se traduisent par une réduction des recettes et des dépenses à hauteur de 147 200 €, du fait notamment de l'annulation des avances forfaitaires pour les véhicules à hauteur de 484 00 € tant en dépenses qu'en recettes.

En ce qui concerne les dépenses d'investissement, des modifications de crédits sont proposées concernant les projets liés au Schéma directeur des systèmes d'information :

- Frais d'études (article 2031) : assistance à maîtrise d'ouvrage pour le choix des postes de travail de demain (30 000 €) et recours à une assistance pour la conception de la future infrastructure réseau (40 000 €) suite à l'impossibilité de recruter un ingénieur en CDD
- Réduction des crédits inscrits à l'article 2051 (concessions et droits similaires, brevets et licences), notamment pour la solution d'optimisation Wan moins coûteuse que prévu
- Projet ANTARES : proposition d'augmentation de l'autorisation de programme et des crédits de paiement correspondants pour 2017 à hauteur de 128 330 € (article 21 531, réseaux de transmission), afin d'améliorer la couverture radio de certaines zones du département et d'équiper des véhicules dont la réforme initialement prévue pour 2016 ou 2017 a été repoussée
- Projet du Système de traitement de l'alerte : augmentation des crédits de paiement pour 2017, à hauteur de 80 000 € (sans modification de l'autorisation de programme).

Les dépenses supplémentaires concernent par ailleurs les aménagements de véhicules acquis au titre du budget 2016 pour lesquels les crédits inscrits en 2016 et non engagés auraient dû être réinscrits au Budget primitif 2017 : 55 920 € à l'article 21561 – matériel mobile d'incendie et de secours, et 82 900 € à l'article 2182 – matériel de transport). En ce qui concerne l'article 21562 – matériel non mobile d'incendie et de secours, les dépenses supplémentaires sont compensées par des réductions ou annulations de crédits pour d'autres matériels.

Au final, pour faire face aux dépenses supplémentaires précédemment citées, le recours à l'emprunt est complété à hauteur de 260 968 €, portant le montant total à 447 703 €.

***Vous êtes priés de bien vouloir en délibérer.***

**Le Président du Conseil d'administration**  
Jean-Luc CHENUT



**DEPENSES DE FONCTIONNEMENT**

| ARTICLE          | LIBELLE                                     | B.P. 2017           | Crédits ouverts au 15/06/2017 | Réalisé au 15/06/2017 |                     |                          | % réalisation | PROPOSITIONS PRESIDENT D.M. n° 1 / 2017 |                    | COMMENTAIRES   |
|------------------|---|---------------------|-------------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------|---------------|---|--------------------|--|
|                  |   |                     |                               | engagé                | mandaté             | Total (engagé + mandaté) |               | Opérations réelles                      | Opérations d'ordre |  |
| 6168             | primes d'assurance autres                   | 125 100,00          | 126 379,00                    | 9 049,95              | 116 347,82          | 125 397,77               | 99,22%        |   |                    |  |
| 617              | études et recherches                        | 8 500,00            | 10 000,00                     | 4 200,00              | 764,40              | 4 964,40                 | 49,64%        |   |                    |  |
| 61821            | abonnements                                 | 18 000,00           | 17 940,00                     | 697,31                | 10 778,19           | 11 475,50                | 63,97%        |   |                    |  |
| 61828            | autres documentations                       | 4 000,00            | 4 000,00                      | 182,40                | 1 776,36            | 1 958,76                 | 48,97%        |   |                    |  |
| 6184             | versement à des organismes de formation     | 465 000,00          | 465 000,00                    | 229 874,14            | 10 948,46           | 240 822,60               | 51,79%        |   |                    |  |
| 6185             | frais de colloques et séminaires            | 6 000,00            | 6 000,00                      | 3 538,00              | -1 407,11           | 2 130,89                 | 35,51%        |   |                    |  |
| 6188             | autres frais divers                         | 273 000,00          | 274 210,00                    | 19 941,69             | 152 221,38          | 172 163,07               | 62,79%        | 4 000,00                                |                    | ajustement   |
| 6225             | indem comptable et régisseurs               | 8 000,00            | 8 000,00                      |                       | 115,02              | 115,02                   | 1,44%         |   |                    |  |
| 6226             | honoraires                                  | 14 000,00           | 14 000,00                     |                       | 3 777,00            | 3 777,00                 | 26,98%        |   |                    |  |
| 6227             | frais d'actes et contentieux                | 1 000,00            | 1 000,00                      |                       | 700,00              | 700,00                   | 70,00%        |   |                    |  |
| 6228             | divers                                      | 2 000,00            | 2 000,00                      | 157,70                | 1 053,86            | 1 211,56                 | 60,58%        |   |                    |  |
| 6231             | annonces et insertions                      | 13 000,00           | 13 000,00                     |                       | 8 813,00            | 8 813,00                 | 67,79%        |   |                    |  |
| 6232             | fêtes et cérémonies                         | 47 000,00           | 54 000,00                     | 18 978,14             | 11 695,29           | 30 673,43                | 56,80%        |   |                    |  |
| 6233             | foires et expositions                       |                     |                               |                       |                     |                          |               |   |                    |  |
| 6236             | catalogues et imprimés                      | 48 000,00           | 44 000,00                     | 3 442,56              | 10 278,00           | 13 720,56                | 31,18%        |   |                    |  |
| 6238             | prestations diverses                        | 4 500,00            | 4 500,00                      | 1 672,44              | 112,80              | 1 785,24                 | 39,67%        |   |                    |  |
| 6241             | transports de biens                         | 18 500,00           | 26 000,00                     | 4 429,47              | 12 484,30           | 16 913,77                | 65,05%        |   |                    |  |
| 6247             | transports collectifs du personnel          | 29 000,00           | 29 975,00                     | 2 660,00              | 23 906,12           | 26 566,12                | 88,63%        |   |                    |  |
| 6251             | voyages et déplacements                     | 130 000,00          | 130 000,00                    | 34 652,53             | 58 671,06           | 93 323,59                | 71,79%        |   |                    |  |
| 6255             | frais de déménagement                       | 16 000,00           | 15 300,00                     |                       | 2 997,15            | 2 997,15                 | 19,59%        |   |                    |  |
| 6261             | frais d'affranchissement                    | 200,00              | 200,00                        |                       | 82,80               | 82,80                    | 41,40%        |   |                    |  |
| 6262             | frais de télécommunications                 | 342 000,00          | 342 000,00                    |                       | 159 672,61          | 159 672,61               | 46,69%        | 20 000,00                               |                    |  |
| 627              | services bancaires & assimilés              |                     |                               |                       |                     | 0,00                     |               |   |                    |  |
| 6281             | concours divers (cotisations)               | 6 500,00            | 7 350,00                      | 1 290,00              | 2 120,00            | 3 410,00                 | 46,39%        | -1 700,00                               |                    | ajustement crédits hébergement site internet               |
| 6282             | frais de gardiennage                        | 10 500,00           | 10 500,00                     | 4 428,68              | 2 682,13            | 7 110,81                 | 67,72%        |   |                    |  |
| 6283             | frais de nettoyage des locaux               | 290 000,00          | 290 000,00                    | 78 357,37             | 116 388,26          | 194 745,63               | 67,15%        |   |                    |  |
| 62878            | remb. à des tiers                           | 56 000,00           | 56 000,00                     | 6 900,00              | 27 570,25           | 34 470,25                | 61,55%        | 900,00                                  |                    | Travaux de menuiserie La Hatterrie (avenue)                |
| 6288             | autres services extérieurs                  | 133 000,00          | 130 000,00                    | 32 422,68             | 40 022,72           | 72 445,40                | 55,73%        | 50 000,00                               |                    | Récupération et traitement matériaux pollués (CS Fougères) |
| 6355             | taxes et impôts sur véhicules               | 12 000,00           | 12 000,00                     | 1 507,73              | 6 893,29            | 8 401,02                 | 70,01%        |   |                    |  |
| 637              | autres impôts taxes et versements assimilés | 23 000,00           | 23 300,00                     | 12 616,95             | 5 585,07            | 18 202,02                | 78,12%        |   |                    |  |
| <b>CHAP. 011</b> | <b>CHARGES A CARACTERE GENERAL</b>          | <b>8 900 000,00</b> | <b>8 900 000,00</b>           | <b>1 222 077,29</b>   | <b>2 649 616,68</b> | <b>3 871 693,97</b>      | <b>43,50%</b> | <b>29 000,00</b>                        | <b>0,00</b>        |  |

Envoyé en préfecture le 01/08/2017  
 Reçu en préfecture le 01/08/2017  
 Affiché le : 03-28-2017  
 Contrat n° : 035-28350355-20170706-7\_044-CA\_DM1-DE

**DEPENSES DE FONCTIONNEMENT**

| ARTICLE                    | LIBELLE  | B.P. 2017            | Crédits ouverts au 15/06/2017 | Réalisé au 15/06/2017 |                      |                          | %             | PROPOSITIONS PRESIDENT D.M. n° 1 / 2017 |                    | COMMENTAIRES   |
|----------------------------|--|----------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|---------------|---|--------------------|--|
|                            |  |                      |                               | engagé                | mandaté              | Total (engagé + mandaté) |               | Opérations réelles                      | Opérations d'ordre |  |
| 6218                       | autre personnel extérieur                      | 150 000,00           | 150 000,00                    |                       | 22 248,98            | 22 248,98                | 14,83%        |   |                    |  |
| 6331                       | versement de transport                         | 290 000,00           | 290 000,00                    |                       | 147 456,13           | 147 456,13               | 50,85%        |   |                    |  |
| 6332                       | cotisations versées au FNAL                    | 95 000,00            | 95 000,00                     |                       | 48 268,37            | 48 268,37                | 50,81%        |   |                    |  |
| 6336                       | cotisation CNFPT & CDG                         | 335 000,00           | 335 000,00                    |                       | 154 187,00           | 154 187,00               | 46,03%        |   |                    |  |
| 64111                      | rémunération principale                        | 19 020 000,00        | 19 020 000,00                 |                       | 9 411 535,51         | 9 411 535,51             | 49,48%        |   |                    |  |
| 64112                      | S.F.T.   | 530 000,00           | 530 000,00                    |                       | 251 011,73           | 251 011,73               | 47,36%        |   |                    |  |
| 64113                      | N.B.I.   | 186 000,00           | 186 000,00                    |                       | 97 622,83            | 97 622,83                | 52,49%        |   |                    |  |
| 64118                      | autres indemnités                              | 10 660 000,00        | 10 660 000,00                 |                       | 5 265 321,08         | 5 265 321,08             | 49,39%        |   |                    |  |
| 64131                      | rémunérations personnel non titulaire          | 300 000,00           | 300 000,00                    |                       | 200 403,39           | 200 403,39               | 66,80%        |   |                    |  |
| 64141                      | vacations versées aux SPV                      | 7 650 000,00         | 7 650 000,00                  |                       | 2 885 179,75         | 2 885 179,75             | 37,71%        |   |                    |  |
| 64145                      | vacations versées aux employeurs               | 58 000,00            | 58 000,00                     |                       | 42 291,98            | 42 291,98                | 72,92%        |   |                    |  |
| 64146                      | vacations service de santé                     | 512 000,00           | 512 000,00                    |                       | 254 467,52           | 254 467,52               | 49,70%        |   |                    |  |
| 6451                       | cotisations URSSAF                             | 3 340 000,00         | 3 340 000,00                  |                       | 1 668 341,02         | 1 668 341,02             | 49,95%        |   |                    |  |
| 6453                       | cotisations caisses de retraite                | 7 690 000,00         | 7 690 000,00                  |                       | 3 818 088,66         | 3 818 088,66             | 49,65%        |   |                    |  |
| 6454                       | cotisations ASSEDIC                            | 14 000,00            | 14 000,00                     |                       | 10 654,46            | 10 654,46                | 76,10%        |   |                    |  |
| 6455                       | cotisation assurance du personnel              | 151 000,00           | 151 000,00                    |                       | 104 336,18           | 104 336,18               | 69,10%        |   |                    |  |
| 6456                       | vers. Au FNC du supplém.familial               |                      |                               |                       |                      |                          |               |   |                    |  |
| 6458                       | Cot. Autres org.sociaux                        | 117 000,00           | 117 000,00                    |                       | 43 762,00            | 43 762,00                | 37,40%        |   |                    |  |
| 646                        | allocation de vétérance                        | 700 000,00           | 700 000,00                    |                       | -10 596,04           | -10 596,04               | -1,51%        |   |                    |  |
| 6472                       | prestations familiales directes                | 118 000,00           | 118 000,00                    |                       | 53 315,44            | 53 315,44                | 45,18%        |   |                    |  |
| 6473                       | allocations de chômage                         |                      |                               |                       |                      |                          |               |   |                    |  |
| 6475                       | médecine du travail pharmacie                  | 38 000,00            | 38 000,00                     | 816,09                | 17 028,88            | 17 844,97                | 46,96%        |   |                    |  |
| 6478                       | Autres charges sociales diverses               | 715 000,00           | 715 000,00                    |                       | 353 998,90           | 353 998,90               | 49,51%        |   |                    |  |
| 64832                      | contribution au FCCPA                          |                      |                               |                       | 22 509,32            | 22 509,32                |               |   |                    |  |
| 6488                       | autres charges                                 | 81 000,00            | 81 000,00                     |                       | 0,00                 | 0,00                     | 0,00%         |   |                    |  |
| <b>CHAP. 012 ASSIMILES</b> | <b>CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES</b> | <b>52 750 000,00</b> | <b>52 750 000,00</b>          | <b>816,09</b>         | <b>24 861 433,09</b> | <b>24 862 249,18</b>     | <b>47,13%</b> | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |  |
| 651                        | Redevance, conces., brevets, licences, ...     | 18 499,00            | 18 499,00                     | 9 593,42              | 6 889,92             | 16 483,34                | 89,10%        | 6 700,00                                |                    | Souscription annuelle serveurs EDN ArcGIS Sdis test (4 400 €)<br>Souscription licence Oracle (2 300 €) |
| 6531                       | indemnités élus                                | 38 000,00            | 38 000,00                     |                       | 18 850,88            | 18 850,88                | 49,61%        |   |                    |  |
| 6532                       | frais de mission élus                          | 1 000,00             | 1 000,00                      |                       | 0,00                 | 0,00                     | 0,00%         |   |                    |  |
| 6534                       | Cot. De SS - part patronale                    | 3 000,00             | 3 000,00                      |                       | 1 504,80             | 1 504,80                 | 50,16%        |   |                    |  |
| 6541                       | créances admises en non valeur                 | 1 000,00             | 1 000,00                      |                       | 0,00                 | 0,00                     | 0,00%         |   |                    |  |
| 6542                       | créances éteintes                              | 1 000,00             | 1 000,00                      |                       |                      |                          |               |   |                    |  |
| 6558                       | Autres contributions obligatoires              | 213 700,00           | 213 700,00                    |                       | 210 619,00           | 210 619,00               | 98,56%        |   |                    |  |

Envoyé en préfecture le 01/08/2017  
 Reçu en préfecture le 01/08/2017  
 Affiché le  
 ID : 035-283503655-20170706-17\_044\_CA\_DM1-DE

**DEPENSES DE FONCTIONNEMENT**

| ARTICLE                       | LIBELLE                                       | B.P. 2017            | Crédits ouverts au 15/06/2017 | Réalisé au 15/06/2017 |         |                          | % réalisation | PROPOSITIONS PRESIDENT D.M. n° 1 / 2017 |                    | COMMENTAIRES |
|-------------------------------|---|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---------|--------------------------|---------------|---|--------------------|--------------|
|                               |   |                      |                               | engagé                | mandaté | Total (engagé + mandaté) |               | Opérations réelles                      | Opérations d'ordre |              |
| 656                           | participations                                |                      |                               |                       |         |                          |               |   |                    |              |
| 6574                          | subv. fonctionnement aux associations         | 347 801,00           | 347 801,00                    | 243 470,63            |         | 347 721,93               | 99,98%        |   |                    |              |
| 658                           | charges diverses de gestion courante          | 11 000,00            | 11 000,00                     | 237,90                |         | 237,90                   | 2,16%         |   |                    |              |
| <b>CHAP. 65</b>               | <b>AUTRES CHARGES D'ACTIVITE</b>              | <b>635 000,00</b>    | <b>635 000,00</b>             | <b>481 573,13</b>     |         | <b>595 417,85</b>        | <b>93,77%</b> | <b>6 700,00</b>                         | <b>0,00</b>        |              |
| 66111                         | intérêts des emprunts et dettes               | 325 000,00           | 325 000,00                    | 74 749,91             |         | 74 749,91                | 23,00%        |   |                    |              |
| 66112                         | ICNE de l'exercice sur emprunts               | 5 000,00             | 5 000,00                      | -24 476,00            |         | -24 476,00               | -489,52%      |   |                    |              |
| 668                           | autres charges financières                    |                      |                               |                       |         |                          |               |   |                    |              |
| <b>CHAP. 66</b>               | <b>CHARGES FINANCIERES</b>                    | <b>330 000,00</b>    | <b>330 000,00</b>             | <b>50 273,91</b>      |         | <b>50 273,91</b>         | <b>15,23%</b> | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |              |
| 6711                          | intérêts moratoires et pénalités s/marché     | 1 000,00             | 1 000,00                      | 0,00                  |         | 0,00                     | 0,00%         |   |                    |              |
| 6718                          | autres charges exceptionnel. s/opé. de gest°  |                      |                               |                       |         |                          |               |   |                    |              |
| 673                           | titres annulés                                | 9 000,00             | 9 000,00                      | 525,00                |         | 525,00                   | 5,83%         |   |                    |              |
| 6768                          | neutralisation des immobilisations            |                      |                               |                       |         |                          |               |   |                    |              |
| <b>CHAP. 67</b>               | <b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>                | <b>10 000,00</b>     | <b>10 000,00</b>              | <b>525,00</b>         |         | <b>525,00</b>            | <b>5,25%</b>  | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |              |
| 6817                          | Dot.prov. dépréciation actifs circulants      | 10 000,00            | 10 000,00                     | 0,00                  |         | 0,00                     | 0,00%         |   |                    |              |
| 6865                          | Dot.prov. risques et charges financières      |                      |                               |                       |         |                          |               |   |                    |              |
| <b>CHAP. 68</b>               | <b>DOT. AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS</b>  | <b>10 000,00</b>     | <b>10 000,00</b>              | <b>0,00</b>           |         | <b>0,00</b>              | <b>0,00%</b>  | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |              |
| <b>CHAP. 022</b>              | <b>DEPENSES IMPREVUES</b>                     | <b>50 000,00</b>     | <b>50 000,00</b>              |                       |         | <b>0,00</b>              |               | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |              |
| <b>CHAP. 023</b>              | <b>VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT</b> | <b>1 955 764,63</b>  | <b>1 955 764,63</b>           |                       |         | <b>0,00</b>              |               | <b>76 800,00</b>                        |                    |              |
| 675                           | valeur comptable des immob. cédées            |                      |                               |                       |         |                          |               |   |                    |              |
| 6761                          | Dif./Réal. Transférées en Invest.             |                      |                               | 15 341,00             |         | 15 341,00                | 0,00%         |   |                    |              |
| 6811                          | dot.amort. Immob.corporelles & incorp.        | 6 300 000,00         | 6 300 000,00                  | 0,00                  |         | 0,00                     | 0,00%         |   |                    |              |
| <b>CHAP. 042</b>              | <b>TRANSFERT ENTRE SECTIONS</b>               | <b>6 300 000,00</b>  | <b>6 300 000,00</b>           | <b>0,00</b>           |         | <b>15 341,00</b>         | <b>0,24%</b>  | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |              |
| <b>SOUS TOTAL DM 1 / 2016</b> |   | <b>70 940 764,63</b> | <b>70 940 764,63</b>          | <b>28 058 762,81</b>  |         | <b>29 395 500,91</b>     | <b>41,44%</b> | <b>112 500,00</b>                       | <b>0,00</b>        |              |
| <b>TOTAL GENERAL</b>          |   | <b>70 940 764,63</b> | <b>70 940 764,63</b>          | <b>28 058 762,81</b>  |         | <b>29 395 500,91</b>     | <b>41,44%</b> | <b>112 500,00</b>                       | <b>112 500,00</b>  |              |

Envoyé en préfecture le 01/08/2017

Reçu en préfecture le 01/08/2017

Affiché le

ID : 035-283503555-20170706-11\_044\_CA\_DM1-DE

**RECETTES DE FONCTIONNEMENT**

| ARTICLE          | LIBELLE                                     | B.P. 2017            | Crédits ouverts<br>au 15/06/2017 | Réalisé au<br>15/06/2017<br>(mandaté<br>+ engagé) | % réalisation | PROPOSITIONS<br>PRESIDENT<br>D.M. n° 1 / 2017 |                       | COMMENTAIRES  |
|------------------|---|----------------------|----------------------------------|---|---------------|---|-----------------------|---|
|                  |   |                      |                                  |   |               | Opérations<br>réelles                         | Opérations<br>d'ordre |   |
| 7061             | interventions soumises à facturation        | 45 000,00            | 45 000,00                        | 115,00  | 0,26%         |   |                       |   |
| 7068             | autres prestations de services              | 2 000,00             | 2 000,00                         | 450,00  | 22,50%        |   |                       |   |
| 70848            | mise à disposition personnel                | 630 000,00           | 630 000,00                       | 187 627,84  | 29,78%        |   |                       |   |
| 70878            | remb frais par des tiers                    | 43 000,00            | 43 000,00                        | 2 765,33  | 6,43%         |   |                       |   |
| <b>CHAP. 70</b>  | <b>PRODUITS DES SERVICES DU<br/>DOMAINE</b> | <b>720 000,00</b>    | <b>720 000,00</b>                | <b>190 958,17</b>                                 | <b>26,52%</b> | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   |
| 74718            | autres participations Etat                  |                      |                                  | 3 778,65  |               | 3 000,00                                      |                       | ajustement  |
| 7473             | départements                                | 31 150 000,00        | 31 150 000,00                    | 31 150 000,00                                     | 100,00%       |   |                       |   |
| 7474             | communes                                    | 8 975 700,00         | 8 975 700,00                     | 3 309 955,00                                      | 36,88%        |   |                       |   |
| 7475             | groupements de collectivités                | 25 394 550,00        | 25 394 550,00                    | 31 060 286,00                                     | 122,31%       |   |                       |   |
| 7478             | participations autres organismes            | 779 750,00           | 779 750,00                       | 252 021,65  | 32,32%        |   |                       |   |
| 748              | autres participations                       |                      |                                  | 4 200,00  |               |   |                       |   |
| <b>CHAP. 74</b>  | <b>CONTRIBUTIONS ET<br/>PARTICIPATIONS</b>  | <b>66 300 000,00</b> | <b>66 300 000,00</b>             | <b>65 780 241,30</b>                              | <b>99,22%</b> | <b>3 000,00</b>                               | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   |
| 752              | loyers                                      | 44 000,00            | 44 000,00                        | 22 346,67   | 50,79%        |   |                       |   |
| 758              | produits divers de gestion courante         | 11 000,00            | 11 000,00                        | 27 890,68   | 253,55%       | 18 200,00                                     |                       | Remise commerciale dans le cadre du<br>marché Cheques Déjeuners |
| <b>CHAP. 75</b>  | <b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>  | <b>55 000,00</b>     | <b>55 000,00</b>                 | <b>50 237,35</b>                                  | <b>91,34%</b> | <b>18 200,00</b>                              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   |
| 6096             | d'approv. Non stockés                       | 2 000,00             | 2 000,00                         | 82,45   | 4,12%         |   |                       |   |
| 619              | RRR obtenus / serv. Extérieurs              |                      |                                  |   |               |   |                       |   |
| 629              | RRR obtenus / autres serv. Extérieurs       |                      |                                  |   |               |   |                       |   |
| 6419             | remb sur rémunération du personnel          | 138 000,00           | 138 000,00                       | 12 434,77   | 9,01%         |   |                       |   |
| 6459             | Remb sur charges SS et prévoyance           |                      |                                  | 13 758,35   |               | 13 700,00                                     |                       | Remboursement capital décès                                     |
| 6479             | Remb autres charges sociales                | 300 000,00           | 300 000,00                       | 152 069,95  |               |   |                       |   |
| <b>CHAP. 013</b> | <b>ATTENUATION DE CHARGES</b>               | <b>440 000,00</b>    | <b>440 000,00</b>                | <b>178 345,52</b>                                 | <b>40,53%</b> | <b>13 700,00</b>                              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   |
| 766              | gains de change                             |                      |                                  |   |               |   |                       |   |
| <b>CHAP. 76</b>  | <b>PRODUITS FINANCIERS</b>                  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00%</b>  | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   |

Envoyé en préfecture le 01/08/2017  
 Reçu en préfecture le 01/08/2017  
 Affiché le  
 ID : 035-283503555-20170706-17\_044\_CA\_DM1-DE

**RECETTES DE FONCTIONNEMENT**

| ARTICLE                       | LIBELLE   | B.P. 2017            | Crédits ouverts<br>au 15/06/2017 | Réalisé au<br>15/06/2017<br>(mandaté<br>+ engagé) | % réalisation  | PROPOSITIONS<br>PRESIDENT<br>D.M. n° 1 / 2017 |                       | COMMENTAIRES   |
|-------------------------------|---|----------------------|----------------------------------|---|----------------|---|-----------------------|--|
|                               |   |                      |                                  |   |                | Opérations<br>réelles                         | Opérations<br>d'ordre |  |
| 7711                          | débits et pénalités reçues                                  | 29 000,00            | 29 000,00                        | 2 902,29  | 10,01%         |   |                       |  |
| 7718                          | autres produits exceptionnels s/opé de<br>gestion           |                      |                                  |   |                |   |                       |  |
| 773                           | mandats annulés   | 1 000,00             | 1 000,00                         | 60 779,20   | 6077,92%       | 57 200,00                                     |                       | Remboursement trop versé contribution<br>publique 2015 PFR |
| 775                           | produits des cessions d'immobilisations                     |                      |                                  | 28 488,00   |                |   |                       |  |
| 7761                          | Dif. s/réal.reprise au cpte de résultat                     |                      |                                  |   |                |   |                       |  |
| 7788                          | autres produits exceptionnels                               | 50 000,00            | 50 000,00                        | 10 318,34   | 20,64%         | 20 200,00                                     |                       | Remboursement sinistre BER (SYSTEL)                        |
| <b>CHAP. 77</b>               | <b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>                               | <b>80 000,00</b>     | <b>80 000,00</b>                 | <b>102 487,83</b>                                 | <b>128,11%</b> | <b>77 400,00</b>                              | <b>0,00</b>           |  |
| 7811                          | reprise sur amort. Immob.incorporelles &<br>corporelles     |                      |                                  |   |                |   |                       |  |
| 7865                          | reprise sur provisions pour risques &<br>charges financiers |                      | 0,00                             |   |                |   |                       |  |
| <b>CHAP. 78</b>               | <b>REPRISE SUR AMORTISSEMENTS ET<br/>PROVISIONS</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00%</b>   | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>           |  |
| 7761                          | Dif. s/réal.reprise au cpte de résultat                     |                      |                                  |   |                |   |                       |  |
| 7768                          | neutralisation des amortissements                           | 853 000,00           | 853 000,00                       |   | 0,00%          |   |                       |  |
| 777                           | quote part des subventions transférées                      | 258 800,00           | 258 800,00                       | 258 755,17  | 99,98%         |   | 200,00                | pour équilibre des opérations d'ordre<br>entre sections    |
| <b>CHAP. 042</b>              | <b>TRANSFERT ENTRE SECTIONS</b>                             | <b>1 111 800,00</b>  | <b>1 111 800,00</b>              | <b>258 755,17</b>                                 | <b>23,27%</b>  | <b>0,00</b>                                   | <b>200,00</b>         |  |
| <b>002</b>                    | <b>RESULTAT DE FONCTIONNEMENT<br/>REPORTE</b>               | <b>2 233 964,63</b>  | <b>2 233 964,63</b>              | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00%</b>   | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>           |  |
| <b>SOUS TOTAL DM 1 / 2016</b> |   |                      |                                  |   |                | <b>112 300,00</b>                             | <b>200,00</b>         |  |
| <b>TOTAL GENERAL</b>          |   | <b>70 940 764,63</b> | <b>70 940 764,63</b>             | <b>66 561 025,34</b>                              | <b>93,83%</b>  | <b>112 500,00</b>                             |                       |  |

Envoyé en préfecture le 01/08/2017  
Reçu en préfecture le 01/08/2017

Affiché le  
ID : 035-28350355-20170706-7\_044\_CA\_DM1-DE

**DEPENSES D'INVESTISSEMENT**

Envoyé en préfecture le 01/08/2017

Reçu en préfecture le 01/08/2017

Affiché le 01/08/2017  
ID de l'acte : 35-28-503-815-2017-06-17\_044\_CA\_DM1-DE

| ARTICLE         | LIBELLE   | B.P. 2017           | REPORTS           | Crédits Ouverts au 15/06/2017 | Réalisé au 15/06/2017 |                   |                          | PROPOSITIONS PRESIDENT D.M. n° 1 / 2017 |                    | COMMENTAIRES  |
|-----------------|---|---------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------------|---|--------------------|---|
|                 |   |                     |                   |                               | engagé                | mandaté           | Total (engagé + mandaté) | Opérations réelles                      | Opérations d'ordre |   |
| 1641            | emprunts en euros                                       | 1 840 000,00        |                   | 1 840 000,00                  | 986 547,23            | 573 941,06        | 1 560 488,29             |   |                    |   |
| 1643            | emprunts en devises                                     |                     |                   |                               |                       |                   |                          |   |                    |   |
| <b>CHAP. 16</b> | <b>EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES</b>                    | <b>1 840 000,00</b> | <b>0,00</b>       | <b>1 840 000,00</b>           | <b>986 547,23</b>     | <b>573 941,06</b> | <b>1 560 488,29</b>      | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |   |
| 2031            | frais d'études  |                     |                   | 0,00                          |                       |                   | 0,00                     | 70 000,00                               |                    | AMO choix du poste de travail de demain : 30 000 € (Windows 7 non maintenu à compter de janvier 2020 => migration 2010 ou linux à opérer en 2019)<br>Assistance conception future infrastructure réseau : 40 000 €  |
| 2033            | frais d'insertion                                       | 5 000,00            |                   | 5 000,00                      |                       | 4 860,00          | 4 860,00                 |   |                    | Souscription SIG : dépense réalisée en fonctionnement (- 5 700 €)<br>Inventaire automatique et télédistribution : 4 000 €<br>Licence ETL (FME) : 9 000 €<br>Logiciel StoryLine pour la FOAD : 1 500 €<br>Logiciel As Tech - modules complémentaires : 3 340 €<br>Outil d'administration annuelle électronique : annulation crédits (- 4 000 €)<br>Migration vers VMWare : Projet reporté (- 30 000 €)<br>Migration de l'AD : 30 000 € (Pré-requis pour les postes de travail de demain)<br>Acquisition serveurs Checkpoint : transfert de crédits vers l'article 21838 (- 8 400 €)<br>Acquisition de solution d'optimisation Wan : - 94 620 €<br>Proxy - Ajout de la fonctionnalité WAF : 3 500 €<br>Solution WIFI pour PCW et plan NOVI (SINUS) : 4 630 €<br>AP/CP Entrepôt de données : ajustement des crédits de paiement : - 20 000 € |
| 2051            | Concessions et droits similaires, brevets, licences,... | 1 030 000,00        | 130 145,75        | 1 160 145,75                  | 374 307,49            | 126 388,90        | 500 696,39               | -106 750,00                             |                    |   |
| <b>CHAP. 20</b> | <b>IMMOBILISATIONS INCORPORELLES</b>                    | <b>1 035 000,00</b> | <b>130 145,75</b> | <b>1 165 145,75</b>           | <b>374 307,49</b>     | <b>131 248,90</b> | <b>505 556,39</b>        | <b>-36 750,00</b>                       | <b>0,00</b>        |   |
| 2111            | terrains nus  |                     |                   |                               |                       |                   |                          |   |                    |   |
| 2115            | terrains bâtis  |                     |                   |                               |                       |                   |                          |   |                    |   |
| 21311           | bâtiments administratifs                                |                     |                   |                               |                       |                   |                          |   |                    |   |
| 21312           | centres d'incendie et de secours                        |                     |                   |                               |                       |                   |                          |   |                    |   |
| 21318           | autres bâtiments publics                                |                     |                   |                               |                       |                   |                          |   |                    |   |
| 21531           | réseaux de transmission                                 | 240 000,00          | 15 000,00         | 255 000,00                    | 94 640,28             | 148 440,38        | 243 080,66               | 141 330,00                              |                    | Liaison alternative DDSTIS pour les travaux de la nouvelle infrastructure<br>: 13 000 €<br><b>AP/CP ANTARES</b> : ajustement du montant de l'AP et du de paiement 2017<br>- batteries + Vepeaway + antennes. : 47 030 €<br>- nouveaux Boitiers émissions/réceptions dans les engins équipés en analogique : 81 300 €  |
| 21532           | réseaux d'alerte  | 565 000,00          | 31 966,80         | 596 966,80                    | 99 240,11             | 396 648,75        | 495 888,86               | 80 000,00                               |                    | AP/CP Système de Traitement de l'Alerte : ajustement des de paiement (+ 80 000 €)   |
| 21538           | autres réseaux  |                     | 2 129,93          | 2 129,93                      |                       | 10 497,74         | 10 497,74                | 8 400,00                                |                    | Acquisition serveurs Checkpoint : transfert de crédits de l'article 2051  |

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

| ARTICLE | LIBELLE                                      | B.P. 2017    | REPORTS      | Crédits Ouverts au 15/06/2017 | Réalisé au 15/06/2017 |            |                          | PROPOSITIONS PRESIDENT D.M. n° 1 / 2017 |                    | COMMENTAIRES  |
|---------|--|--------------|--------------|-------------------------------|-----------------------|------------|--------------------------|---|--------------------|---|
|         |  |              |              |                               | engagé                | mandaté    | Total (engagé + mandaté) | Opérations réelles                      | Opérations d'ordre |   |
| 21561   | matériel mobile d'incendie et de secours     | 3 613 000,00 | 2 106 802,67 | 5 719 802,67                  | 2 406 459,26          | 871 195,05 | 3 277 654,31             | 55 920,00                               |                    | CCRM : + 17 800 € - Achats plus onéreux du fait de l'implantation d'Antarès + châssis norme Euro 6<br>Sécurisation des M.E.A. / Détecteur HT : - 3 500 € (BEA annulé : besoin de 2 détecteurs au lieu de 3)<br>VLHR Dacia Duster : + 5 000 € - ajustement (aménagement Antarès, plus équipement)<br>Aménagement VTU TP (PPE 2016) : 15 000 €<br>Matériel nautique : - 2 380 € (ajustement crédits)<br>Aménagements réalisés en interne pour Véhicule Transport Dotation Etat "Attentat" (- 3 000 €) et pour le VSO (- 12 000 €)<br>Aménagement du VTU ANIM : 12 000 €<br>Fin d'aménagement de 4 VTU Balsaage 30 000 € (mise au norme ballastage + installation triangle)<br>Aménagement d'une VLU - MSIT : transfert de crédits vers l'article 2182 (- 3 000 €) |
| 21562   | matériel non mobile d'incendie et de secours | 668 000,00   | 60 406,24    | 728 406,24                    | 213 145,57            | 89 887,61  | 303 033,18               | 1 400,00                                |                    | <b>GST :</b><br>- Besoins supplémentaires : Triflash (+ 2 400 €), tuyaux (+ 12 500 €)<br>- Moyens de stabilisation pour FPTSR (PPE 2016) : + 3 000 €<br>- Dévidoir pour câbles de portage (1 CCRM) : achat annulé (- 1 300 €)<br>- Groupes électrogènes GFS (service formation des GT) : achat réalisé sur 2016 (- 4 000 €)<br>- 1 Caisse de transport - Lot embarqué ANIM dans VLHR : 900 €<br>- Détecteurs multigaz : dépense réalisée en fonctionnement (-13 300 €)<br>- Matériel nautique : acquisition de 4 blocs 15 litres (230 bars) (1 200 €)   |
| 21568   | autres matériels d'incendie et de secours    |              |              |                               |                       |            |                          |   |                    |   |
| 21571   | matériels et outillages techniques ateliers  | 52 000,00    | 16 250,70    | 67 088,70                     | 917,30                | 53 009,64  | 53 926,94                |   |                    |   |
| 21578   | autres matériels et outillages techniques    | 9 000,00     |              | 9 000,00                      | 1 652,40              |            | 1 652,40                 |   |                    |   |
| 2158    | autres matériels                             | 106 000,00   | 161 072,86   | 267 072,86                    | 156 650,53            | 45 626,45  | 202 276,98               | 1 000,00                                |                    | ajustement crédits générateurs à fumée<br>SSSM :<br>- Annulation crédits : Mannequin d'accouchement (- 7 000 €)<br>- Mannequin haute fidélité (-30 000 €)<br>- Système de vidéo Mobile pour débriefing des intervenants : 20 000 €<br>- Moniteur de simulation à distance : 15 600 €  |
| 2181    | Instal. Générales, agencement & aménag.      |              | 667,64       | 699,64                        |                       | 699,24     | 699,24                   |   |                    | Aménagement 10 VLF-VLCG Pose électricité (rampes... PPE 2016) : 59 400 €<br>Aménagement VLCC (PPE 2016) : 20 500 €<br>Aménagement d'une VLU-MSIT neuve : 3 000 € (transfert de crédits de l'article 21561)  |
| 2182    | matériel de transport                        | 290 000,00   | 170 857,30   | 460 857,30                    | 44 315,22             | 230 212,30 | 274 527,52               | 82 900,00                               |                    |   |

Envoyé en préfecture le 01/08/2017

Reçu en préfecture le 01/08/2017

Affiché en préfecture le 01/08/2017  
ID : 038283603555-20170706-44044\_CA\_DM1-DE

**DEPENSES D'INVESTISSEMENT**

| ARTICLE                       | LIBELLE   | B.P. 2017           | REPORTS             | Crédits Ouverts au 15/06/2017 | Réalisé au 15/06/2017 |                     |                          | PROPOSITIONS PRESIDENT D.M. n° 1 / 2017 |                    | COMMENTAIRES  |
|-------------------------------|---|---------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------|---|--------------------|---|
|                               |   |                     |                     |                               | engagé                | mandaté             | Total (engagé + mandaté) | Opérations réelles                      | Opérations d'ordre |   |
| 2183                          | matériel informatique   | 60 000,00           | 17 662,58           | 77 662,58                     | 20 028,50             | 10 985,05           | 31 013,55                | 2 900,00                                |                    | Solution de stockage / sauvegarde (tiroir 5 disques) : annulation crédits (- 7 000 €)<br>Opération SINUS (9 PCP ou tablettes+lectQ/Rcod) : 9 900 €                  |
| 2184                          | matériel de bureau et mobilier  | 93 000,00           | 25 032,34           | 118 032,34                    | 1 478,11              | 38 311,70           | 39 789,81                |   |                    |   |
| 2188                          | autres immobilisations corporelles  | 32 000,00           | 2 631,88            | 35 761,88                     | 1 045,52              | 9 259,99            | 10 305,51                | 1 100,00                                |                    | Mission Communication : 1 micro sans fil (300€), 1 micro serre-tête avec boîtier son (450€) et 1 micro pour caméra pour prises de son des réalisations vidéo (350€) |
| <b>CHAP. 21</b>               | <b>IMMOBILISATIONS CORPORELLES</b>  | <b>5 728 000,00</b> | <b>2 610 480,94</b> | <b>8 338 480,94</b>           | <b>3 039 572,80</b>   | <b>1 904 773,90</b> | <b>4 944 346,70</b>      | <b>374 950,00</b>                       | <b>0,00</b>        |   |
| 237                           | avances et acomptes versés sur commandes d'immobilisations incorporelles  |                     |                     |                               |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 238                           | avances et acomptes versés sur commandes d'immobilisations corporelles    | 1 140 000,00        |                     | 1 140 000,00                  |                       |                     |                          |   |                    | Annulation des avances forfaitaires pour VSAV (- 272 000 €) et CCRM (- 212 000 €)   |
| <b>CHAP. 23</b>               | <b>IMMOBILISATIONS EN COURS</b>   | <b>1 140 000,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>1 140 000,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>              | <b>-484 000,00</b>                      | <b>0,00</b>        |   |
| 275                           | dépôts et cautionnements versés   | 2 000,00            |                     | 2 000,00                      |                       | 150,00              | 150,00                   |   |                    |   |
| <b>CHAP. 27</b>               | <b>AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES</b>                                 | <b>2 000,00</b>     | <b>0,00</b>         | <b>2 000,00</b>               | <b>0,00</b>           | <b>150,00</b>       | <b>150,00</b>            | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |   |
| <b>CHAP. 020</b>              | <b>DEPENSES IMPREVUES</b>   | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                   |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 13913                         | Subv. Département transf. au cpte de résultat                             | 116 800,00          |                     | 116 800,00                    |                       | 116 789,00          | 116 789,00               |   |                    |   |
| 13914                         | Subv. Communes transf. au cpte de résultat                                | 49 450,00           |                     | 49 450,00                     |                       | 49 440,00           | 49 440,00                |   |                    |   |
| 13931                         | Subv. Fonds d'aide à l'investissement transf. au cpte de résultat         | 92 750,00           |                     | 92 750,00                     |                       | 92 526,17           | 92 526,17                |   |                    |   |
| 198                           | neutralisation des amortissements   | 853 000,00          |                     | 853 000,00                    |                       |                     | 0,00                     |   |                    |   |
| <b>CHAP. 040</b>              | <b>TRANSFERT ENTRE SECTIONS</b>   | <b>1 112 000,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>1 112 000,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>258 755,17</b>   | <b>258 755,17</b>        | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |   |
| 20442                         | Subventions d'équipement en nature (Transfert CS Fougères au Département) |                     |                     | 0,00                          |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 2051                          | Concessions et droits similaires, brevets, licences,...                   | 2 500,00            |                     | 2 500,00                      |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 21531                         | réseaux de transmission   |                     |                     |                               |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 21532                         | réseaux d'alerte  | 30 000,00           |                     | 30 000,00                     |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 21561                         | matériel mobile d'incendie et de secours                                  | 1 000,00            |                     | 1 000,00                      |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 21562                         | matériel non mobile d'incendie et de secours                              | 1 000,00            |                     | 1 000,00                      |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 2158                          | autres matériels  | 500,00              |                     | 500,00                        |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 2182                          | matériel de transport   |                     |                     |                               |                       |                     |                          |   |                    |   |
| 2183                          | matériel informatique   |                     |                     |                               |                       |                     |                          |   |                    |   |
| <b>CHAP. 041</b>              | <b>OPERATIONS PATRIMONIALES</b>   | <b>35 000,00</b>    | <b>0,00</b>         | <b>35 000,00</b>              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |   |
| <b>001</b>                    | <b>SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE</b>           | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>              | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |   |
| <b>SOUS TOTAL DM 1 / 2016</b> |   |                     |                     |                               | <b>13 632 626,69</b>  | <b>2 740 626,69</b> | <b>2 740 626,69</b>      | <b>13 632 626,69</b>                    | <b>0,00</b>        |   |
| <b>TOTAL GENERAL</b>          |   |                     |                     |                               | <b>4 400 427,52</b>   | <b>2 868 869,03</b> | <b>7 269 296,55</b>      | <b>-145 800,00</b>                      | <b>-145 800,00</b> |   |

Envoyé en préfecture le 01/08/2017

Reçu en préfecture le 01/08/2017

Affiché le  
ID : 035-283503555-20170706-17\_044\_CA\_DM1-DE

## RECETTES D'INVESTISSEMENT

| ARTICLE                       | LIBELLE  | B.P. 2017            | REPORTS     | Crédits Ouverts au 15/06/2017 | Réalisé au 15/06/2017 | PROPOSITIONS PRESIDENT D.M. n° 1 / 2017 |                    | COMMENTAIRES   |
|-------------------------------|--|----------------------|-------------|-------------------------------|-----------------------|---|--------------------|--|
|                               |  |                      |             |                               |                       | Opérations réelles                      | Opérations d'ordre |  |
| 10222                         | F.C.T.V.A.   | 1 112 500,00         |             | 1 112 500,00                  | 1 111 532,00          | -968,00                                 |                    | ajustement   |
| 1068                          | excédent de fonctionnement capitalisé                                    | 239 420,48           |             | 239 420,48                    | 239 420,48            |   |                    |  |
| <b>CHAP. 10</b>               | <b>DOTATIONS - FONDS DIVERS ET RESERVES</b>                              | <b>1 351 920,48</b>  | <b>0,00</b> | <b>1 351 920,48</b>           | <b>1 350 952,48</b>   | <b>-968,00</b>                          | <b>0,00</b>        |  |
| 1314                          | Communes - subv. Equip. transférables                                    |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| 1315                          | Gpis de Collectivités - subv. Equip. transférables                       |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| 1323                          | Département - subv. Equip. non transf.                                   |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| 1324                          | Communes - subv. Equip. non transf.                                      |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| 1331                          | F.A.I.   |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| <b>CHAP. 13</b>               | <b>SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT</b>                                      | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |  |
| 1641                          | emprunts en euros  | 186 735,37           |             | 186 735,37                    |                       | 260 968,00                              |                    |  |
| <b>CHAP. 16</b>               | <b>EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES</b>                                     | <b>186 735,37</b>    | <b>0,00</b> | <b>186 735,37</b>             | <b>0,00</b>           | <b>260 968,00</b>                       | <b>0,00</b>        |  |
| 237                           | avances et acomptes versés sur commandes d'immobilisations incorporelles |                      |             | 0,00                          |                       |   |                    |  |
| 238                           | avances et acomptes versés sur commandes d'immobilisations corporelles   | 1 200 000,00         |             | 1 200 000,00                  | 8 910,00              | -484 000,00                             |                    | Annulation remboursement avances forfaitaires VSAV (- 272 000 €) et CCRM (- 212 000 €) |
| <b>CHAP. 23</b>               | <b>IMMOBILISATIONS EN COURS</b>  | <b>1 200 000,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>1 200 000,00</b>           | <b>8 910,00</b>       | <b>-484 000,00</b>                      | <b>0,00</b>        |  |
| 275                           | dépôts et cautionnements reçus   | 2 000,00             |             | 2 000,00                      |                       |   |                    |  |
| <b>CHAP. 27</b>               | <b>AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES</b>                                | <b>2 000,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>2 000,00</b>               | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |  |
| <b>CHAP. 021</b>              | <b>VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT</b>                          | <b>1 955 764,63</b>  | <b>0,00</b> | <b>1 955 764,63</b>           |                       | <b>76 800,00</b>                        | <b>0,00</b>        |  |
| <b>CHAP. 024</b>              | <b>PRODUIT DES CESSIONS D'IMMOBILISATIONS</b>                            | <b>100 000,00</b>    | <b>0,00</b> | <b>100 000,00</b>             | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |  |
| 192                           | + ou - valeurs sur cessions d'immobilisations                            |                      |             |                               | 15 341,00             |   |                    |  |
| 198                           | Neutralisation des amortissements  |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| 21561                         | matériel mobile d'incendie et de secours                                 |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| 28031                         | amortissement des frais d'études   |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| 28041                         | amort. Subv. équip. à org. publics                                       |                      |             |                               |                       |   |                    |  |
| 28188                         | amortissement des immobilisations  | 6 300 000,00         |             | 6 300 000,00                  |                       |   |                    |  |
| <b>CHAP. 040</b>              | <b>TRANSFERT ENTRE SECTIONS</b>  | <b>6 300 000,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>6 300 000,00</b>           | <b>15 341,00</b>      | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |  |
| 2031                          | Frais d'études   | 30 000,00            |             | 30 000,00                     |                       |   |                    |  |
| 2033                          | Frais d'insertion  | 5 000,00             |             | 5 000,00                      |                       |   |                    |  |
| <b>CHAP. 041</b>              | <b>OPERATIONS PATRIMONIALES</b>  | <b>35 000,00</b>     | <b>0,00</b> | <b>35 000,00</b>              | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |  |
| <b>001</b>                    | <b>SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE</b>          | <b>2 501 206,21</b>  | <b>0,00</b> | <b>2 501 206,21</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>        |  |
| <b>SOUS TOTAL DM 1 / 2016</b> |  |                      |             |                               |                       | <b>-147 200,00</b>                      | <b>0,00</b>        |  |
| <b>TOTAL GENERAL</b>          |  | <b>13 632 626,69</b> | <b>0,00</b> | <b>13 632 626,69</b>          | <b>1 375 203,48</b>   | <b>-147 200,00</b>                      | <b>-147 200,00</b> |  |

# DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2017-045CA DU 6 JUILLET 2017

## TARIFICATION DES FORMATIONS ET DES OUTILS DU PLATEAU TECHNIQUE

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu le rapport présenté ce jour ;

**Le Conseil d'administration, après avoir pris connaissance du rapport tel qu'il figure en annexe, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **APPROUVE la tarification et les conditions d'annulation des formations et des outils du plateau technique, telles que décrites dans le rapport en annexe**
- **APPROUVE le principe d'une tarification minorée ou d'une gratuité de ces prestations ou mises à disposition au bénéfice de SDIS, collectivités, établissements publics ou entreprises privées avec lesquels il existe des partenariats, dans le cadre de conventions spécifiques**

Fait à Rennes, le 6 juillet 2017

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

**COMPTE RENDU DE L'INSTANCE :**

Le Conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni le 6 juillet 2017 en séance ordinaire sous la présidence de M. Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration.

- Date de convocation : 27 juin 2017
- Nombre d'élus siégeant avec voix délibérative : 23
- Nombre de présents avec voix délibérative : 14
- Nombre d'absents ayant donné délégation de vote : 3
  - M. BONGART à Mme COURTIGNE
  - M. CHARDONNET à M. MARTINS
  - M. MAHIEU à M. PAUTREL
- Nombre d'absents n'ayant pas donné délégation de vote : 6

**ONT PRIS PART AU VOTE :**

- Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration, Président du Conseil départemental
- Christophe MARTINS, 2<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Vice-Président du Conseil départemental
- Louis PAUTREL, 3<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Maire de LE FERRE
- Yvon MELLET, Membre du Bureau du Conseil d'administration, Président du S.I.V.U. d'ERCE-TEILLAY
- Armelle BILLARD, Conseillère départementale
- Ludovic COULOMBEL, Conseiller départemental
- Isabelle COURTIGNE, Conseillère départementale
- Claudine DAVID, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Marc HERVE, Conseiller départemental
- Gaëlle MESTRIES, Conseillère départementale
- Emmanuelle ROUSSET, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Guillaume LOISEAU, Adjoint au maire de SAINT-MALO
- Jean-François BOHUON, Conseiller communautaire de Rennes Métropole, Maire de LA CHAPELLE THOUARULT
- Yves HISOPE, Conseiller Communautaire de Vitré Communauté, Maire de GENNES SUR SEICHE

| VOTE | DENOMBREMENT DES SUFFRAGES   |           |          |            |
|------|------------------------------|-----------|----------|------------|
|      | NE PREND PAS<br>PART AU VOTE | POUR      | CONTRE   | ABSTENTION |
|      | <b>0</b>                     | <b>17</b> | <b>0</b> | <b>0</b>   |

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Rennes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

# RAPPORT AUX INSTANCES

## TARIFICATION DES FORMATIONS ET DES OUTILS DU PLATEAU TECHNIQUE

| DIRECTION RESSOURCES HUMAINES | REFERENCES GFS/SL |
|-------------------------------|-------------------|
|-------------------------------|-------------------|

| RAPPORT SOUMIS AUX INSTANCES SUIVANTES | MOTIF             | DATE       |
|--|-------------------|------------|
| Bureau ordinaire                       | Pour avis         | 08/06/2017 |
| Conseil d'administration               | Pour délibération | 06/07/2017 |

Dans le cadre du développement du plateau technique de formation des sapeurs-pompiers d'Ille-et-Vilaine à L'Hermitage, l'établissement est sollicité par d'autres SDIS et par des entreprises privées pour utiliser les différents outils de ce plateau technique. Afin de pouvoir proposer les différentes modalités d'accueil et/ou de mise à disposition, vous trouverez ci-dessous des propositions de tarification.

### 1) ACCUEIL DE STAGIAIRES SUR DES FORMATIONS REALISEES PAR LE SDIS 35

Deux tarifs différenciés sont proposés :

- Un 1<sup>er</sup> pour les formations à dominante théorique.
- Un 2<sup>nd</sup> plus élevé pour les formations nécessitant une logistique plus lourde et plus coûteuse.

Par ailleurs, la mise à disposition d'un formateur par la structure d'origine d'un stagiaire réduira le coût stagiaire car cela permet de faciliter l'organisation de notre formation et d'en réduire les coûts (révision de la délibération 2012-010 du 02/02/2012).

Dans ce cadre, il est proposé d'abroger la délibération n°2012-010 du 2 février 2012 et de la remplacer par les dispositions suivantes.

|   | Par jour / par stagiaire*   |
|---|---|
| Formation à dominante théorique   | 120 €   |
| Formation avec logistique lourde  | 180 €   |
| Si mise à disposition d'un formateur par le SDIS d'affectation du stagiaire | Une journée stagiaire gratuite par journée formateur mise à disposition |

\*restauration du midi incluse

### 2) MISE A DISPOSITION D'OUTILS PEDAGOGIQUES

Il est proposé de mettre également à disposition la maison à feu et le simulateur de soins d'urgence. Il existe dans ce cadre 2 possibilités : une mise à disposition uniquement « bâtementaire » et une mise à disposition comprenant l'utilisation des points feux, ou de la vidéo nécessitant des personnels du SDIS 35 qualifiés pour la mise en œuvre de ces technologies.

| MAISON A FEU  | Journée | Demi-journée |
|---|---------|--------------|
| Sans utilisation des points « feu »                                     | 900 €   | 450 €        |
| Avec utilisation des points « feu » et mise à disposition de personnels | 1 400 € | 700 €        |

| <b>SIMULATEUR D'URGENCE</b>                   | Journée | Demi-journée |
|---|---------|--------------|
| Sans mise à disposition d'un technicien vidéo | 500 €   | 250 €        |
| Avec mise à disposition d'un technicien vidéo | 1 000 € | 500 €        |

### 3) MISE A DISPOSITION DE MATERIELS ET ENGIN

|  | Journée          | Demi-journée     |
|--|------------------|------------------|
| Lot secourisme (forfait)                         | 100 €            | 50 €             |
| EPI (veste, surpantalon, casque, gants, cagoule) | 30 € / stagiaire |                  |
| Lot ARI (1 dossard et 2 bouteilles)              | 40 € / stagiaire | 20 € / stagiaire |
| Engin > 3,5T                                     | 100 €            | 50 €             |
| Engin < 3,5T                                     | 65 €             | 33 €             |

### 4) MISE A DISPOSITION DE SALLES

La tarification proposée pour la location d'autres espaces est établie en fonction de la surface et de la logistique à mettre en œuvre (exemple : le gymnase en configuration amphithéâtre nécessite le déploiement des gradins et la mise en place de la moquette de protection au sol) :

|   | Journée | Demi-journée |
|---|---------|--------------|
| Salle de cours de 37 m <sup>2</sup> avec vidéo projecteur                 | 110 €   | 60 €         |
| Salle de cours de 50 m <sup>2</sup> avec vidéo projecteur                 | 150 €   | 75 €         |
| Gymnase   | 800 €   | 400 €        |
| Gymnase en configuration amphithéâtre 100 places                          | 1 000 € | 700 €        |
| Bâtiment formation MAF: salles de cours, vestiaires, salle de débriefing) | 250 €   | 125 €        |

### 5) HEBERGEMENT - RESTAURATION

Les nuitées à Beaugard concernent les chambres dont dispose le GFS sur le site du CIS Rennes Beaugard

|                                  | Coût        |
|----------------------------------|-------------|
| Nuitée hôtel + petit déjeuner    | Tarif hôtel |
| Nuitée Beaugard + petit déjeuner | 35 €        |
| Repas                            | 15 €        |

### 6) DIVERS

Les frais de dossiers (qui ne s'appliquent pas aux stagiaires accueillis sur les sessions organisées par le SDIS 35) permettent de couvrir les frais de préparation, de rédaction de la partie administrative pour l'organisation d'une session : étude, convention...

|                  | Coût par session |
|------------------|------------------|
| Frais de dossier | 200 €            |

### 7) CONDITIONS D'ANNULATION

Enfin, les conditions d'annulation des réservations proposées sont les suivantes :

|  |   |
|--|---|
| Accueil de stagiaire sur des formations réalisées par le SDIS 35 : facturation de tout ou partie du forfait journalier | Annulation dans les 21 jours précédant la formation: 25%<br>Dans les 14 jours : 50%<br>Dans les 48 heures : 75%<br>Jour du stage : 100% |
| Mise à disposition d'outils : facturation de tout ou partie des sommes indiquées dans le devis                         | Annulation moins de 30 jours avant la date programmée : 50%<br>Annulation dans les 7 jours : 75%<br>Annulation dans les 48h : 100%      |

Pour les SDIS, collectivités, établissements publics ou entreprises privées avec lesquels existent des partenariats, la mise à disposition d'outils et l'accueil de stagiaire pourra se faire dans le cadre de conventions spécifiques, prévoyant une tarification minorée ou une gratuité selon les cas..

Pour mémoire, les conventions de partenariat pour la mutualisation des formations sont les suivantes:

- Formations Incendie (SDIS 35, 44, 49, 53, 56, 72 et 85)
- Intervention à Bord des Navires (SDIS 29, 35, 44 et 56)
- Sauvetage Déblaiement (SDIS 35 et 44)

***Vous êtes priés de bien vouloir en délibérer.***

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

# DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2017-046CA DU 6 JUILLET 2017

## MARCHE N°2011-010 - FOURNITURE DE FPTSR EXONERATION PARTIELLE DE PENALITES DE RETARD

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu le rapport présenté ce jour ;

**Le Conseil d'administration, après avoir pris connaissance du rapport tel qu'il figure en annexe, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **APPROUVE l'exonération partielle des pénalités de retard applicables à la société GIMAEX dans le cadre du marché n° 2011-010 de fourniture de FPTSR ;**
- **FIXE le montant de ces pénalités à 25% du montant hors taxe des deux bons de commande, soit 52 450 € par véhicule.**

Fait à Rennes, le 6 juillet 2017

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

**COMPTE RENDU DE L'INSTANCE :**

Le Conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni le 6 juillet 2017 en séance ordinaire sous la présidence de M. Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration.

- Date de convocation : 27 juin 2017
- Nombre d'élus siégeant avec voix délibérative : 23
- Nombre de présents avec voix délibérative : 14
- Nombre d'absents ayant donné délégation de vote : 3
  - M. BONGART à Mme COURTIGNE
  - M. CHARDONNET à M. MARTINS
  - M. MAHIEU à M. PAUTREL
- Nombre d'absents n'ayant pas donné délégation de vote : 6

**ONT PRIS PART AU VOTE :**

- Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration, Président du Conseil départemental
- Christophe MARTINS, 2<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Vice-Président du Conseil départemental
- Louis PAUTREL, 3<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Maire de LE FERRE
- Yvon MELLET, Membre du Bureau du Conseil d'administration, Président du S.I.V.U. d'ERCE-TEILLAY
- Armelle BILLARD, Conseillère départementale
- Ludovic COULOMBEL, Conseiller départemental
- Isabelle COURTIGNE, Conseillère départementale
- Claudine DAVID, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Marc HERVE, Conseiller départemental
- Gaëlle MESTRIES, Conseillère départementale
- Emmanuelle ROUSSET, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Guillaume LOISEAU, Adjoint au maire de SAINT-MALO
- Jean-François BOHUON, Conseiller communautaire de Rennes Métropole, Maire de LA CHAPELLE THOUARULT
- Yves HISOPE, Conseiller Communautaire de Vitré Communauté, Maire de GENNES SUR SEICHE

| VOTE | DENOMBREMENT DES SUFFRAGES   |           |          |            |
|------|------------------------------|-----------|----------|------------|
|      | NE PREND PAS<br>PART AU VOTE | POUR      | CONTRE   | ABSTENTION |
|      | <b>0</b>                     | <b>17</b> | <b>0</b> | <b>0</b>   |

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Rennes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

# RAPPORT AUX INSTANCES

## MARCHE N°2011-010 – FOURNITURE DE FPTSR EXONERATION PARTIELLE DE PENALITES DE RETARD

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <b>DIRECTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE</b> | <b>REFERENCES PFCP/AMM</b> |
|---|----------------------------|

| <b>RAPPORT SOUMIS AUX INSTANCES SUIVANTES</b> | <b>MOTIF</b>      | <b>DATE</b> |
|---|-------------------|-------------|
| Conseil d'administration                      | Pour délibération | 06/07/2017  |

Dans le cadre de l'exécution du marché relatif à la fourniture de fourgons pompe tonne de secours routier, le SDIS a adressé à la société GIMAEX le 19 janvier 2015 un bon de commande n°2015000174 d'un montant de 209 800,82 € HT pour la fourniture d'un véhicule équipé. Le 15 avril 2015, un 2<sup>ème</sup> bon de commande n°2015002041 du même montant a été adressé à cette société pour un autre véhicule. Conformément aux clauses du marché une avance de 15% du montant de chaque bon de commande lui a été versée.

L'acte d'engagement indique que le délai maximum contractuel de mise à disposition des véhicules sur le site du titulaire est de 320 jours calendaires hors période de fermeture annuelle de la société (congés d'hiver et d'été).

Les dates butoir de mise à disposition de ces 2 véhicules étaient fixées en conséquence au 18 janvier 2016 et au 12 avril 2016. Or, la mise à disposition effective de ces véhicules a été réalisée le 24 avril 2017, soit avec un retard respectif de 462 et 377 jours.

Les pénalités de retard prévues dans le cahier des clauses particulières sont d'1/1 000<sup>ème</sup> du montant hors taxe de la fourniture par jour de retard.

Le montant des pénalités applicable est de 96 927,98 € pour le 1<sup>er</sup> véhicule et de 79 094,91 € pour le 2<sup>ème</sup> véhicule, ce qui représente respectivement 46,2% et 37,7% du montant hors taxe de chaque véhicule.

Par courriers en date du 7 avril 2016, du 12 décembre 2016 puis du 7 février 2017, la société GIMAEX a fait part de ses difficultés (fragilisation de sa trésorerie et ralentissement de sa chaîne d'approvisionnement) en raison d'un développement conséquent de ses ventes à l'exportation auprès de pays comme l'Irak et la Libye. Aussi, cette société sollicite la bienveillance du SDIS sur l'application des pénalités de retard.

Par ailleurs, le déploiement de la technique d'établissement des tuyaux en écheveaux au sein du SDIS 35, nécessitait une modification de l'équipement des FPTSR. Par courrier en date du 28 février 2017, la société GIMAEX nous informe que cette modification, évaluée à 9 300 € HT par véhicule a été réalisée.

Il est précisé que l'application des pénalités de retard est un droit contractuel de l'administration, auquel elle peut renoncer. La jurisprudence invite, désormais, l'acheteur à faire une application raisonnée des pénalités de retard. Le juge administratif s'est, en effet, reconnu le pouvoir de moduler leur montant, « *si ces pénalités atteignent un montant manifestement excessif ou dérisoire eu égard au montant du marché* ».

Au regard des éléments ci-dessus, il est proposé de réduire les pénalités de retard applicables à la société GIMAEX à 25% du montant hors taxe de chaque bon de commande, soit 52 450 € par véhicule.

***Vous êtes priés de bien vouloir en délibérer.***

**Le Président du Conseil d'administration**  
Jean-Luc CHENUT

# DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2017-047CA DU 6 JUILLET 2017

## CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES DES SDIS DU GRAND OUEST

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu le rapport présenté ce jour ;

**Le Conseil d'administration, après avoir pris connaissance du rapport tel qu'il figure en annexe, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **APPROUVE le projet de convention de groupement de commandes des SDIS du Grand Ouest, tel qu'il figure en annexe;**
- **AUTORISE le Président à signer ladite convention et les actes s'y rapportant.**

Fait à Rennes, le 6 juillet 2017

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

**COMPTE RENDU DE L'INSTANCE :**

Le Conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni le 6 juillet 2017 en séance ordinaire sous la présidence de M. Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration.

- Date de convocation : 27 juin 2017
- Nombre d'élus siégeant avec voix délibérative : 23
- Nombre de présents avec voix délibérative : 14
- Nombre d'absents ayant donné délégation de vote : 3
  - M. BONGART à Mme COURTIGNE
  - M. CHARDONNET à M. MARTINS
  - M. MAHIEU à M. PAUTREL
- Nombre d'absents n'ayant pas donné délégation de vote : 6

**ONT PRIS PART AU VOTE :**

- Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration, Président du Conseil départemental
- Christophe MARTINS, 2<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Vice-Président du Conseil départemental
- Louis PAUTREL, 3<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Maire de LE FERRE
- Yvon MELLET, Membre du Bureau du Conseil d'administration, Président du S.I.V.U. d'ERCE-TEILLAY
- Armelle BILLARD, Conseillère départementale
- Ludovic COULOMBEL, Conseiller départemental
- Isabelle COURTIGNE, Conseillère départementale
- Claudine DAVID, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Marc HERVE, Conseiller départemental
- Gaëlle MESTRIES, Conseillère départementale
- Emmanuelle ROUSSET, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Guillaume LOISEAU, Adjoint au maire de SAINT-MALO
- Jean-François BOHUON, Conseiller communautaire de Rennes Métropole, Maire de LA CHAPELLE THOUARULT
- Yves HISOPE, Conseiller Communautaire de Vitré Communauté, Maire de GENNES SUR SEICHE

| VOTE | DENOMBREMENT DES SUFFRAGES   |           |          |            |
|------|------------------------------|-----------|----------|------------|
|      | NE PREND PAS<br>PART AU VOTE | POUR      | CONTRE   | ABSTENTION |
|      | <b>0</b>                     | <b>17</b> | <b>0</b> | <b>0</b>   |

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Rennes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

# RAPPORT AUX INSTANCES

## CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES DES SDIS DU GRAND OUEST

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <b>DIRECTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE</b> | <b>REFERENCES PFCP/AMM</b> |
|---|----------------------------|

| <b>RAPPORT SOUMIS AUX INSTANCES SUIVANTES</b> | <b>MOTIF</b>      | <b>DATE</b> |
|---|-------------------|-------------|
| Conseil d'administration                      | Pour délibération | 06/07/2017  |

Les SDIS du Grand Ouest souhaitent se regrouper pour l'achat de divers biens et prestations communes en vue de réaliser des économies d'échelle et d'optimiser l'efficacité économique de leurs achats. Cette démarche doit être formalisée par la signature d'une convention entre les membres du groupement, conformément aux dispositions de l'article 28 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015.

De manière à faciliter la mutualisation des achats entre les SDIS du Grand ouest, le périmètre du groupement recouvre à la fois les domaines opérationnels et non opérationnels pour lesquels des besoins communs à tous ces pouvoirs adjudicateurs ou à certains d'entre eux ont été identifiés :

La durée de cette convention de groupement est prévue pour une durée initiale de 4 ans, renouvelable par tacite reconduction par période de 4 ans. Il s'agit d'une convention dite « à la carte ». Chaque membre reste libre de ne pas s'engager dans un accord-cadre ou un marché du groupement ou de s'en désengager avant la validation par ses soins du dossier de consultation des entreprises.

Pour chaque consultation effectuée en groupement de commandes, un coordonnateur sera désigné par une annexe à la convention. Il assurera notamment la préparation de la consultation, l'organisation et le secrétariat de la Commission d'Appel d'offres si la valeur estimée du besoin le justifie, la signature des accords-cadres ou marchés ainsi que leur notification, leur reconduction et la passation des modifications éventuelles (ex avenants).

Le coordonnateur prendra en charge les frais occasionnés par la gestion des procédures du groupement. Aucune participation aux frais de gestion ne sera demandée aux autres membres du groupement. Chaque membre assumera les charges relatives à l'intervention de ses propres agents au profit du groupement. La Commission d'Appel d'offres du groupement sera celle du coordonnateur du groupement.

Chaque membre se chargera de l'exécution de ses marchés ou accords-cadres à l'issue des procédures organisées dans le cadre du groupement. Ainsi, chaque membre du groupement procédera à l'exécution des marchés ou accords-cadres pour ses besoins propres, vérifiera leur bonne exécution (réception), règlera lui-même au titulaire du marché ou accord-cadre la partie des prestations qui le concerne.

Dans le cadre de cette convention, un comité de pilotage et de suivi, constitué, pour chaque SDIS, d'un représentant de la gestion technique ou logistique, ainsi que d'un représentant en charge de la commande publique se réunit au moins une fois par an afin de dresser le bilan de l'année écoulée et des perspectives pour l'année à venir. Les besoins de chacun des membres sont réévalués à cette occasion et l'annexe 1 est modifiée en conséquence par le comité de pilotage sans validation des instances délibérantes.

Pour information, les premiers groupements de commandes prévus dans le cadre de cette convention concerneront les articles vestimentaires et débuteront en 2018.

Le projet de convention est présenté en annexe.

***Vous êtes priés de bien vouloir en délibérer.***

**Le Président du Conseil d'administration**  
Jean-Luc CHENUT



Envoyé en préfecture le 07/07/2017  
Reçu en préfecture le 07/07/2017  
Affiché le  
ID : 035-283503555-20170707-172047 DE



**CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES  
ENTRE  
LES SERVICES DEPARTEMENTAUX D'INCENDIE ET DE SECOURS  
DU GRAND OUEST**

**La présente convention est établie entre :**

**Le Service Départemental d'Incendie et de Secours du Calvados**

25 Boulevard Maréchal Juin  
14000 CAEN

Représenté par : Monsieur Jean-Léonce DUPONT, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 14»

**Le Service Départemental d'Incendie et de Secours des Côtes d'Armor**

13 rue de Guernesey  
22015 ST BRIEUC

Représenté par : Monsieur Alain CADEC, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 22»

### **Le Service Départemental d'Incendie et de Secours du Finistère**

58 Avenue de Kéradennec  
29337 QUIMPER

Représenté par : Madame Nicole ZIEGLER, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 29»

### **Le Service Départemental d'Incendie et de Secours d'Ille-et-Vilaine**

2, rue du Moulin de Joué  
B.P. 80127  
35701 RENNES Cédex 7

Représenté par : Monsieur Jean-Luc CHENUT, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du 6 juillet 2017,

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 35»

### **Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Loire Atlantique**

Zac de Gesvrine  
12 rue Arago  
44243 LA CHAPELLE SUR ERDRE

Représenté par : Monsieur Philippe GROSVALET, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 44»

### **Le Service Départemental d'Incendie et de Secours du Maine et Loire**

6 Avenue du Grand Perigné  
49071 BEAUCOUZE

Représenté par : Monsieur Christian GILLET, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 49»

### **Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Manche**

1238 Rue du Vieux Candol  
50009 ST LO

Représenté par : Monsieur Jacky BOUVET, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 50»

### **Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Mayenne**

19 Rue Eugène Messmer  
CS 60533  
53005 LAVAL CEDEX

Représenté par : Monsieur Olivier RICHEFOU, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 53»

### **Le Service Départemental d'Incendie et de Secours du Morbihan**

40 Rue Jean Jaurès  
56000 VANNES

Représenté par : Monsieur Gilles DUFEIGNEUX, Président du conseil d'administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 56»

**Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de l'Orne**

12 Rue Philippe Lebon  
61000 ALENCON

Représenté par : Monsieur Alain LAMBERT, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 61»

**Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Sarthe**

15 Boulevard St Michel  
CS 90035  
72190 COULAINES

Représenté par : Monsieur Jean-Pierre VOGEL, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration n°2015-11 en date du XX XX 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 72»

**Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Vendée**

Les Oudairies  
BP 695  
85017 LA ROCHE SUR YON Cedex

Représenté par : Monsieur Serge RONDEAU, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du xx xx 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 85»

## Il a été convenu ce qui suit :

### EXPOSÉ

Les membres du groupement souhaitent mutualiser leurs moyens et compétences pour procéder à la passation de marchés ou d'accords-cadres afin de bénéficier de l'effet massification des besoins communs au groupement.

Pour ce faire, les parties conviennent de créer un groupement de commandes par cette convention constitutive conformément aux dispositions de l'article 28 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015.

#### **ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

La présente convention a pour objet, de constituer un groupement de commandes entre les SDIS cités ci-dessus pour divers achats précisés à l'article 2 de la présente convention.

Elle définit les modalités de fonctionnement du groupement et les conditions de participation de ses membres.

#### **ARTICLE 2 : PERIMETRE DE LA CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES**

La convention de groupement de commandes porte sur tous les segments d'achats relevant de la compétence des SDIS :

Une liste des achats annexée à la présente convention (annexe 1) détermine pour chaque marché ou accord-cadre l'intitulé, le besoin mutualisé, l'échéance envisagée et le coordonnateur du groupement. Cette liste peut évoluer dans les conditions de l'article 3 de la présente convention.

#### **ARTICLE 3 : ADHESION A LA CONVENTION DE GROUPEMENT ET RETRAIT**

La convention doit être préalablement approuvée par chacun des membres, par une délibération de son assemblée délibérante ou par une décision de l'instance habilitée.

L'adhésion de nouveaux membres est possible dès lors qu'ils ont adopté les termes de la présente convention par le biais de leur assemblée délibérante, sous réserve de l'accord de la majorité des membres fondateurs (les 12 SDIS dont les coordonnées figurent en début de la présente convention).

Les nouveaux membres ne pourront pas intégrer les consultations en cours. Ils ne pourront intégrer que les consultations à lancer.

Les membres de la présente convention mettent en place un comité de pilotage et de suivi constitué pour chaque SDIS d'un représentant en charge de la gestion technique ou logistique, ainsi que d'un représentant en charge de la commande publique.

Le comité de pilotage et de suivi se réunit au moins une fois par an afin de dresser le bilan de l'année écoulée et des perspectives pour l'année à venir.

Les besoins de chacun des membres sont réévalués à cette occasion. L'annexe 1 est modifiée en conséquence par le comité de pilotage sans validation des instances délibérantes. Toutefois, le SDIS coordonnateur est désigné par écrit par l'ensemble des SDIS constituant ledit groupement (annexe 2)

Le retrait d'un membre de la convention de groupement est constaté par une délibération de l'assemblée délibérante du membre concerné. Une copie de la délibération doit être adressée au SDIS 44.

#### **ARTICLE 4 : ENTREE EN VIGUEUR ET DUREE DE LA CONVENTION**

La présente convention entre en vigueur à la date d'acquisition du caractère exécutoire. A compter de sa date d'entrée en vigueur, elle est conclue pour une durée initiale de 4 ans renouvelable par tacite reconduction par période de 4 ans.

#### **ARTICLE 5 : MODIFICATION DE LA CONVENTION**

La présente convention ne peut être modifiée que par avenant approuvé par chacun des membres dans les mêmes termes et dans des formes identiques à celles requises pour l'adoption de la convention elle-même.

**ARTICLE 6 : DESIGNATION DU PILOTE DE LA PRESENTE CONVENTION**

Afin d'assurer la parfaite coordination de cette convention, le SDIS 44 est désigné pilote.

Le pilote s'engage à coordonner la gestion administrative de cette convention. A ce titre, il s'engage à :

- s'assurer du suivi de la présente convention
- organiser les réunions du comité de pilotage et en assurer le secrétariat
- coordonner les modifications de membres à la présente convention (intégration et retrait de SDIS)

**ARTICLE 7 : LITIGES RELATIFS A LA PRESENTE CONVENTION**

Tout litige pouvant survenir dans le cadre de l'application de la présente convention relèvera de la compétence du Tribunal Administratif de Nantes.

Les parties s'engagent toutefois à privilégier la recherche d'une solution amiable au litige les opposant. Dès lors, tout litige devra faire l'objet d'une procédure de négociation amiable et, autant que de besoin, avant toute procédure contentieuse, les parties feront appel à une mission de conciliation du Tribunal Administratif de Nantes dans le cadre des dispositions de l'article L 211-4 du Code de Justice Administrative.

**ARTICLE 8 : DESIGNATION DES COORDONNATEURS DE GROUPEMENT**

Pour chacun des marchés et accords-cadres mutualisés, un coordonnateur est désigné à l'annexe 1 de la présente convention.

Les parties conviennent que le siège administratif du groupement de commandes est établi à l'adresse du coordonnateur.

**ARTICLE 9 : MISSIONS DES COORDONNATEURS**

Chaque coordonnateur de groupement s'engage à :

- Animer et assurer le secrétariat du groupement de commande,
- Définir l'organisation technique et administrative de la procédure de consultation,
- Définir et recenser les besoins de tous les membres du groupement,
- Elaborer les cahiers des charges,
- Définir les critères de jugement des candidatures et des offres et les faire valider par l'ensemble des membres,
- Assurer l'envoi à la publication des avis d'appel public à la concurrence,
- Effectuer l'analyse des candidatures et des offres pour l'attribution des marchés ou accords-cadres,
- Informer les candidats du résultat de la mise en concurrence,
- Signer les marchés ou accords-cadres pour le compte des membres du groupement,
- Transmettre au contrôle de légalité les marchés ou les accords-cadres,
- Notifier les marchés ou les accords-cadres pour le compte des membres du groupement,
- Procéder à la publication des avis d'attribution,
- Envoyer une copie des marchés ou des accords-cadres à chaque membre du groupement.
- passer les éventuelles modifications aux marchés ou accords-cadres (ex. avenants)
- reconduire les marchés ou les accords-cadres pour le compte des membres du groupement après décision de chaque membre sur sa volonté de reconduire ou non les marchés ou les accords-cadres.
- Assurer le recensement pour l'ensemble des membres du groupement

**ARTICLE 10 : OBLIGATIONS DES MEMBRES DU GROUPEMENT**

Les membres de chaque groupement s'engagent à :

- définir préalablement au lancement de la procédure leurs besoins propres pour une partie ou l'ensemble des prestations prévues à l'article 2 de la convention,
- formuler leurs remarques dans les délais impartis,
- participer à l'analyse ou à défaut valider le résultat de l'analyse des candidatures et des offres avant attribution,
- exécuter les marchés ou les accords-cadres pour les besoins qui le concernent,
- informer le coordonnateur du groupement 4 mois avant la date de reconduction dans l'hypothèse où un membre du groupement ne souhaiterait pas reconduire un ou plusieurs marchés ou accords-cadres.

## **ARTICLE 11 : PROCEDURE DE DEVOLUTION DES PRESTATIONS**

Le coordonnateur de chaque groupement organisera la procédure de consultation sous la forme appropriée, conformément aux dispositions de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et du décret 2016-360 du 25 mars 2016.

## **ARTICLE 12 : COMPOSITION ET FONCTIONNEMENT DE LA COMMISSION D'APPEL D'OFFRES DU GROUPEMENT**

La commission d'appel d'offres compétente pour les procédures organisées dans le cadre du groupement est, conformément à l'article L-1414-3-II du code général des collectivités territoriales, **celle du coordonnateur**.

Un représentant de la Concurrence ainsi que le payeur départemental pourront être invités à participer à titre consultatif aux réunions de la Commission d'appel d'offres.

La Commission d'appel d'offres du groupement attribue les marchés ou les accords-cadres passés en procédure formalisée.

Dans le cas de consultations lancées en dessous des seuils européens, les membres du groupement concerné détermineront d'un commun accord les modalités d'attribution des marchés ou accords cadres correspondants.

## **ARTICLE 13 : CLAUSES FINANCIERES LIEES AU FONCTIONNEMENT DU GROUPEMENT**

Le coordonnateur prend en charge les frais occasionnés par la gestion des procédures du groupement. Aucune participation aux frais de gestion n'est demandée aux autres membres du groupement.

Chaque membre assume les charges relatives à l'intervention de ses propres agents au profit du groupement.

## **ARTICLE 14 : INSCRIPTION BUDGETAIRE ET SUIVI COMPTABLE DES MARCHES OU ACCORDS-CADRES**

Chaque membre du groupement inscrit le montant des crédits nécessaires qui le concerne dans le budget de son établissement et assure l'exécution comptable des contrats qui le concernent.

Les factures afférentes aux marchés ou accords-cadres seront établies selon la fréquence définie dans le marché à hauteur des prestations réalisées pour chacun des membres du groupement.

Les règlements seront effectués par chaque membre du groupement conformément à ses procédures propres.

## **ARTICLE 15 : RETRAIT D'UN MEMBRE DU GROUPEMENT :**

Les membres du groupement peuvent se retirer d'un groupement de commandes à tout moment, sous réserve du respect des engagements pris et des commandes émises dans le cadre des marchés ou accords-cadres en cours.

Si le retrait intervient en cours de passation ou d'exécution du marché ou de l'accord-cadre, il ne prend effet qu'à la fin de la période d'exécution dudit contrat.

Le coordonnateur doit être informé de tout projet de retrait par lettre recommandée avec accusé de réception moyennant un préavis de quatre (4) mois.

Un modèle de lettre de retrait figure en annexe 3 à la présente convention.

## **ARTICLE 16 : MODALITES D'EXECUTION DES MARCHES OU DES ACCORDS-CADRES ETABLIS DANS LE CADRE DU GROUPEMENT**

Chaque membre se charge de l'exécution de ses marchés ou accords-cadres à l'issue des procédures organisées dans le cadre du groupement. Ainsi, chaque membre du groupement procède à l'émission des commandes pour ses besoins propres, vérifie la bonne exécution de la commande (réception), règle lui-même au titulaire du contrat la partie des prestations qui le concerne.

Mais en tant que de besoin, chaque membre informe le coordonnateur s'il rencontre des difficultés particulières dans cette exécution.

## **ARTICLE 17 : RESILIATION DES MARCHES OU ACCORD-CADRES**

Le coordonnateur assure la résiliation des marchés ou accords-cadres sans accord express de l'instance habilitée des membres du groupement, dans les cas suivants :

- inexactitude des documents et renseignements mentionnés aux articles 48, 50 et 51 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux accords-cadres ou de refus de produire les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 à 8 du Code du travail.
- liquidation judiciaire du/d'un titulaire
- décès ou incapacité civile du titulaire à la condition qu'il ne donne pas lieu à proposition de continuation par les ayant droits ou le curateur.
- le cas de plusieurs absences de réponse d'un titulaire à un accord-cadre quand cela est prévu dans l'accord cadre.

Dans tous les autres cas, le coordonnateur assure la résiliation des marchés ou accords-cadres après avoir obtenu l'accord express de chacun des membres.

Le montant de l'indemnité éventuelle sera divisé par le nombre de membres, pondéré par le poids relatif de chacun d'entre eux dans les marchés ou les accords-cadres afférents au dossier de consultation concerné.

## **ARTICLE 18 : CAPACITE A AGIR EN JUSTICE**

A défaut d'accord amiable entre les pouvoirs adjudicateurs du groupement et les titulaires des contrats passés, le coordonnateur peut agir en justice au nom et pour le compte des membres du groupement. Il informe et consulte par tout moyen les autres membres du groupement sur sa démarche et l'évolution du litige.

En cas de condamnation du coordonnateur au versement de dommages et intérêts par une décision devenue définitive, la répartition des éventuels dommages intérêts sera divisée par le nombre de membres, pondéré par le poids relatif de chacun d'entre eux dans les marchés ou les accords-cadres afférents au dossier de consultation concerné.

## Annexe 1 à la convention de groupement de commandes des SDIS .....

| Segment  | Echéance  | Coordonnateur | Priorités |
|--|---|---------------|-----------|
| Tenues de sortie   | SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 50<br>SDIS 44            | SDIS 35       |           |
| Képis et tricorns  | SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 50<br>SDIS 44            | SDIS 35       |           |
| Galonnages et attributs de fonction ceintures accessoires..... | SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 50<br>SDIS 44            | SDIS 35       |           |
| TSI  | SDIS 50<br>SDIS 72 ? à confirmer<br>SDIS 35<br>SDIS 44                  | SDIS 44       |           |
| Chaussures de ville  | SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 50<br>SDIS 72<br>SDIS 44 | SDIS 35       |           |
| Polos manches longues  | SDIS 50<br>SDIS 72<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44 | SDIS 50       |           |
| Polos manches courtes  | SDIS 50<br>SDIS 72<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44 | SDIS 50       |           |
| Gants de déblais C1  | SDIS 50<br>SDIS 72<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44 | SDIS 44       |           |
| Gants de feux C2   | SDIS 50<br>SDIS 72<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44 | SDIS 44       |           |
| Gants de manutention SP  | SDIS 50 ?<br>SDIS 35<br>SDIS 44<br>SDIS 72 ?                            | SDIS 44       |           |
| Gilets haute visibilité + non visibilité                       | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72 | SDIS 44       |           |
| Casques F1 et F2 lampes et pièces détachées                    | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72 | SDIS 44       |           |

## Annexe 1 à la convention de groupement de commandes des SDIS .....

|   |   |         |  |
|---|---|---------|--|
| Chaussettes et socquettes               | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44              | SDIS 35 |  |
| Chemises, chemisettes,<br>chemisiers    | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72   | SDIS 35 |  |
| Sweatshirt                              | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72   | SDSI 50 |  |
| Pulls débardeurs bonnets                | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72   | SDIS 50 |  |
| Softshells                              | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72   | SDIS 35 |  |
| Vêtements de pluie<br>(coques)          | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72   | SDIS 35 |  |
| Sacs de transport<br>bagagerie          | SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72              | SDIS 44 |  |
| Bottes multi usage<br>(bottes à lacets) | SDIS 50 ?<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72 | SDIS 35 |  |
| Bottes de feu                           | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72   | SDIS 35 |  |
| Vestes et pantalons<br>textile          | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72   | SDIS 35 |  |
| Cagoules de feu                         | SDIS 50<br>SDIS 35 : 01/01/2019<br>(reconduction)<br>SDIS 44<br>SDIS 72   | SDIS 44 |  |

**Groupement de commandes des SDIS  
du Grand Ouest  
Désignation du coordonnateur  
pour les achats groupés suivants :**

.....

M. , Directeur administratif et financier, agissant en qualité de représentant du pouvoir Adjudicateur du SDIS , désigne :

- le SDIS ....., représenté par M. , président de son Conseil d'administration, comme coordonnateur du groupement de commandes, pour l'achat groupé portant sur .....

**Fait à**

**Le**

**Le représentant du pouvoir Adjudicateur.**

**Groupement de commandes des SDIS  
du Grand Ouest  
Retrait du groupement de commandes :**

*Groupement de commandes relatif à la fourniture*

.....

M. , Directeur administratif et financier, agissant en qualité de représentant du pouvoir Adjudicateur du SDIS , **informe:**

- le SDIS ....., représenté par M. , en tant que coordonnateur du groupement de commandes ci-dessus mentionné,

**de sa décision de quitter ledit groupement.**

**Fait à**

**Le**

**Le représentant du pouvoir Adjudicateur.**

# DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION N°2017-048CA DU 6 JUILLET 2017

## CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES POUR LA FOURNITURE DE RIDEAUX STOPPEURS DE FUMÉES

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu le rapport présenté ce jour ;

**Le Conseil d'administration, après avoir pris connaissance du rapport tel qu'il figure en annexe, et après en avoir délibéré, à l'unanimité :**

- **APPROUVE le projet de convention de groupement de commandes pour la fourniture de rideaux stoppeurs de fumées, tel qu'il figure en annexe;**
- **AUTORISE le Président à signer ladite convention et les actes s'y rapportant.**

Fait à Rennes, le 6 juillet 2017

**Le Président du Conseil d'administration**

Jean-Luc CHENUT

**COMPTE RENDU DE L'INSTANCE :**

Le Conseil d'administration, légalement convoqué, s'est réuni le 6 juillet 2017 en séance ordinaire sous la présidence de M. Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration.

- Date de convocation : 27 juin 2017
- Nombre d'élus siégeant avec voix délibérative : 23
- Nombre de présents avec voix délibérative : 14
- Nombre d'absents ayant donné délégation de vote : 3
  - M. BONGART à Mme COURTIGNE
  - M. CHARDONNET à M. MARTINS
  - M. MAHIEU à M. PAUTREL
- Nombre d'absents n'ayant pas donné délégation de vote : 6

**ONT PRIS PART AU VOTE :**

- Jean-Luc CHENUT, Président du Conseil d'administration, Président du Conseil départemental
- Christophe MARTINS, 2<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Vice-Président du Conseil départemental
- Louis PAUTREL, 3<sup>ème</sup> Vice-Président du Conseil d'administration, Maire de LE FERRE
- Yvon MELLET, Membre du Bureau du Conseil d'administration, Président du S.I.V.U. d'ERCE-TEILLAY
- Armelle BILLARD, Conseillère départementale
- Ludovic COULOMBEL, Conseiller départemental
- Isabelle COURTIGNE, Conseillère départementale
- Claudine DAVID, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Marc HERVE, Conseiller départemental
- Gaëlle MESTRIES, Conseillère départementale
- Emmanuelle ROUSSET, Vice-Présidente du Conseil départemental
- Guillaume LOISEAU, Adjoint au maire de SAINT-MALO
- Jean-François BOHUON, Conseiller communautaire de Rennes Métropole, Maire de LA CHAPELLE THOUARULT
- Yves HISOPE, Conseiller Communautaire de Vitré Communauté, Maire de GENNES SUR SEICHE

| VOTE | DENOMBREMENT DES SUFFRAGES   |           |          |            |
|------|------------------------------|-----------|----------|------------|
|      | NE PREND PAS<br>PART AU VOTE | POUR      | CONTRE   | ABSTENTION |
|      | <b>0</b>                     | <b>17</b> | <b>0</b> | <b>0</b>   |

La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Rennes dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

# RAPPORT AUX INSTANCES

## CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES POUR LA FOURNITURE DE RIDEAUX STOPPEURS DE FUMÉES

|   |                           |
|---|---------------------------|
| <b>DIRECTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE</b> | <b>REFERENCES PFCP/BS</b> |
|---|---------------------------|

| <b>RAPPORT SOUMIS AUX INSTANCES SUIVANTES</b> | <b>MOTIF</b>      | <b>DATE</b> |
|---|-------------------|-------------|
| Conseil d'administration                      | Pour délibération | 06/07/2017  |

Le SDIS d'Ille-et-Vilaine a acquis à titre d'expérimentation quelques rideaux stoppeurs de fumées dans le cadre de la lutte contre l'incendie, notamment en secteur urbain.

Cette démarche, s'appuyant sur les travaux menés par certains corps de sapeurs-pompiers européens (Allemagne, Suisse, Suède, Espagne...) et scientifiques, a fait l'objet d'une phase d'expérimentation concluante. Celle-ci a permis de confirmer un intérêt opérationnel certain, à faible coût, et aisément déployable à l'échelle d'un SDIS. Il a donc été décidé de lancer une consultation pour l'acquisition de ces matériels.

Afin de réaliser des économies d'échelle, les SDIS 35, 44 et 72 ont manifesté la volonté de lancer cette consultation en groupement de commandes.

Cette démarche doit être formalisée par la signature d'une convention entre les 3 membres du groupement.

Cette convention de groupement entrera en vigueur à sa date de notification au dernier des membres du groupement et prendra fin au terme de l'exécution de l'accord-cadre à bons de commande.

Le SDIS 35 se propose d'être coordonnateur du groupement. A ce titre, il assurera notamment la préparation de la consultation, l'analyse, l'attribution et la signature de l'accord-cadre ainsi que sa notification et la passation des avenants éventuels.

L'accord-cadre débutera à sa date de notification et aura une durée ferme de 4 ans.

Le projet de convention est présenté en annexe.

***Vous êtes priés de bien vouloir en délibérer.***

**Le Président du Conseil d'administration**  
Jean-Luc CHENUT



**CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES  
POUR LA FOURNITURE DE RIDEAUX STOPPEURS DE FUMÉES  
ENTRE  
LES SERVICES DÉPARTEMENTAUX D'INCENDIE ET DE SECOURS  
(SDIS 35, 44, 72)**

**La présente convention est établie entre :**

Le Service Départemental d'Incendie et de Secours d'Ille-et-Vilaine  
2, rue du Moulin de Joué  
B.P. 80127  
35701 RENNES Cédex 7

Représenté par : Monsieur Jean-Luc CHENUT, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du 6 juillet 2017.

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 35 »

**Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Loire Atlantique**

Zac de Gesvrine  
12 rue Arago  
44243 LA CHAPELLE SUR ERDRE

Représenté par : Monsieur Philippe GROSVALET, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Conseil d'Administration en date du .....2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 44 »

**Le Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Sarthe**

15 Boulevard St Michel  
CS 90035  
72190 COULAINES

Représenté par : Monsieur Jean-Pierre VOGEL, en qualité de Président du Conseil d'Administration, dûment habilité à l'effet des présentes par décision du Bureau du Conseil d'Administration du 08 juin 2017

Ci-après désigné sous le terme « le SDIS 72 »